

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ястребов Олег Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.01.2025 12:28:42
Уникальный программный ключ:
e29cc607dc2f815eb6e9a289f3c7324b8ae49420

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
**«Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»
(РУДН)**

ПРИКАЗ

9 сентября 2024 г.

№456

Москва

О введении в действие Положения о внутренней системе обеспечения качества высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

В соответствии с решением ученого совета РУДН (протокол от 01.07.2024 №УС-13)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о внутренней системе обеспечения качества высшего образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» с момента издания настоящего приказа (приложение №1).

2. Признать утратившим силу Положение о назначении, целях, структуре и функциях внутривузовской системы качества РУДН, утвержденное приказом ректора от 30.09.2008 №632.

Ректор



О.А. Ястребов

П.М. Подолько
+7(495) 787-38-03, доб. 2233

Приложение № 1
к приказу
от 9 сентября 2024 г. № 456

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом РУДН
(протокол от 01.07.2024 №УС-13)

Положение
о внутренней системе обеспечения качества высшего образования
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Российский университет дружбы
народов имени Патриса Лумумбы»

Москва - 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные сокращения, используемые в Положении.....	4
3. Модель управления качеством высшего образования РУДН.....	6
4. Цель и задачи реализации ВСОКВО	8
5. Структура ВСОКВО.....	10
6. Политика РУДН в области качества высшего образования.....	11
7. Подразделения и службы РУДН, обеспечивающие высокое качество высшего образования РУДН	12
8. Внутренняя система оценки качества высшего образования РУДН.....	13
9. Система внешней независимой оценки качества высшего образования РУДН.....	17
10. Внутренний мониторинг качества высшего образования РУДН.....	19
11. Программа комплексного развития РУДН «Качество образования»....	22
Приложения.....	24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней системе обеспечения качества высшего образования (далее – ВСОКВО) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы» (далее – РУДН) определяет цель, задачи, структуру, инструменты и принципы функционирования в РУДН ВСОКВО при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ ординатуры (далее – ОП ВО).

Цель, задачи, структура, инструменты и принципы функционирования в РУДН внутренней системы обеспечения качества образования при реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре определяются отдельными локальными нормативными актами РУДН.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

- приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2023 г. №409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

- приказом Рособрнадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24 апреля 2023 г. «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

- методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего

образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (письмо департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15 февраля 2018 г. №05-436 «О методических рекомендациях»);

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- образовательными стандартами высшего образования, самостоятельно утверждаемыми РУДН (далее – ОС ВО);

- уставом РУДН;

- локальными нормативными актами РУДН, регламентирующими образовательную деятельность по ОП ВО.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех работников, основные учебные и иные структурные подразделения РУДН, участвующие в реализации ОП ВО.

1.4. Настоящее Положение, а также все изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом РУДН и вводятся в действие приказом ректора РУДН.

2. ОСНОВНЫЕ СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛОЖЕНИИ

2.1. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

АП – аккредитационные показатели по образовательным программам высшего образования, утверждаемые Минобрнауки России.

АУП – работники РУДН из числа административно-управленческого персонала, участвующие в реализации (обеспечивающие реализацию) ОП ВО.

БУП – базовое учебное подразделение РУДН (кафедра (базовая кафедра), учебный институт в составе основного учебного подразделения, учебно-научный департамент).

ВНОКО – система внешней независимой оценки качества высшего образования РУДН.

ВСОКВО – внутренняя система обеспечения качества высшего образования РУДН.

ВСОКО – внутренняя система оценки качества высшего образования РУДН.

ГЭЖ – государственные экзаменационные комиссии.

ДМАП – департамент мониторинга, анализа и прогнозирования РУДН.

ДОКОП – департамент обеспечения качества образовательных программ управления образовательной политикой РУДН.

ДОУП – департамент организации учебного процесса управления образовательной политики РУДН.

ДЦ – дирекция по цифровизации РУДН.

КР / КП – курсовая работа / курсовой проект.

НОК – независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, проводимая Общественным советом по НОК при Минобрнауки России.

НОКО – независимая оценка качества подготовки обучающихся, проводимая Рособрнадзором в рамках реализации проекта «Совершенствование и реализация модели независимой оценки качества подготовки обучающихся в образовательных организациях высшего образования».

НПР – научно-педагогические работники РУДН, участвующие в реализации ОП ВО.

НУ – научное управление РУДН.

ОП ВО – основные профессиональные образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы ординатуры, реализуемые в РУДН.

ОПК – общепрофессиональные компетенции, формирующиеся у обучающихся в процессе освоения ОП ВО.

ОС ВО – образовательные стандарты высшего образования, самостоятельно утверждаемые РУДН.

ОУП – основное учебное подразделение РУДН (факультет, институт, академия, высшая школа), реализующее ОП ВО.

ОТФ – обобщенные трудовые функции, отраженные в профессиональных стандартах.

ПС – профессиональные стандарты.

РПД – рабочая программа дисциплины.

ТУИС – телекоммуникационная учебно-информационная система РУДН (один из элементов электронной информационно-образовательной среды РУДН).

УВП – учебно-вспомогательный персонал БУП и ОУП, участвующий в реализации (обеспечивающий реализацию) ОП ВО.

УНИБЦ (НБ) – учебно-научный информационно-библиотечный центр РУДН (Научная библиотека).

УОП – управление образовательной политики РУДН.

УПО – управление приема обучающихся РУДН.

УПТ – управление организации практик и содействия трудоустройству выпускников РУДН.

УУСиО – управление учета студентов и ординаторов РУДН.

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

ЦРЦТОП – центр развития цифровых технологий в образовательных процессах РУДН.

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда РУДН.

ЭУК – электронные учебные курсы по реализуемым в рамках ОП ВО дисциплинам (модулям), КР/ КП и практикам, размещаемые в ТУИС.

Всеобщее управление качеством (TQM – Total Quality Management) – модель управления качеством образования, базирующаяся на концепции, которая подразумевает использование критериальной и процессной технологий управления качеством.

3. МОДЕЛЬ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУДН

3.1. В рамках настоящего Положения под качеством высшего образования РУДН понимается комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) и образовательных стандартов высшего образования, самостоятельно утверждаемых РУДН (далее – ОС ВО), аккредитационным показателям (далее – АП) и запросам основных потребителей высшего образования РУДН, в интересах которых Университет осуществляет образовательную деятельность, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОП ВО.

3.2. Модель управления качеством высшего образования РУДН – это планомерно осуществляемая система стратегических и оперативных мероприятий, направленная на обеспечение, улучшение, контроль и оценку качества высшего образования РУДН (далее – Модель).

3.3. Модель базируется на концепции TQM (Total Quality Management) и основывается на следующих постулатах:

- лидерство;
- фокус внимания на потребителе;
- взаимовыгодные отношения с партнерами;
- эффективное управление человеческими ресурсами;
- непрерывное совершенствование образовательных процессов и качества образования.

3.4. Модель опирается на следующие принципы:

- постоянство целей (обеспечение и повышение качества высшего образования РУДН, регулярный контроль за качеством образования);
- улучшение каждого из процессов (внедрение и реализация процессной технологии управления качеством высшего образования);
- страхи не допустимы (открытая дискуссия на всех уровнях принятия решений);
- разрушение барьеров (устойчивые служебные взаимоотношения (связи) между структурными подразделениями);
- реалистичные планы, понятные и адекватные показатели, контроль, индикаторы исполнения, публичные доклады о результатах, аналитика, корректировка планов;
- командная работа, мотивация и максимальное вовлечение работников всех уровней в обеспечение высокого качества высшего образования (предоставление работникам возможности гордиться своим трудом, выявление и демонстрация положительного опыта, создание условий для повышения квалификации управленческого и педагогического персонала);
- ориентация на потребителя и максимально возможное удовлетворение его ожиданий от качества высшего образования;
- приверженность руководства РУДН качеству во всех основных процессах деятельности РУДН и управление механизмами обеспечения высокого качества высшего образования;
- мониторинг и оценка качества высшего образования РУДН на постоянной основе на всех этапах реализации образовательных программ.

3.5. Критериальная технология управления качеством образовательной деятельности в РУДН используется для:

- объективизации сведений об управлении и демонстрации качества высшего образования РУДН на разных уровнях;
- прохождения процедур мониторинга и оценки качества высшего образования в рамках ВСОКВО;
- участия РУДН в различных рейтингах образовательных организаций высшего образования (российских и международных).

3.6. Основными критериями управления качеством высшего образования РУДН являются:

- соответствие содержания ОП ВО РУДН запросам рынка труда и основных потребителей высшего образования РУДН;
- уровень передачи знаний РУДН;
- уровень восприятия знаний обучающимися.

3.7. Основными показателями качества высшего образования РУДН являются:

- качество содержания высшего образования РУДН;
- качество образовательных результатов обучающихся по ОП ВО (уровень сформированности компетенций, удовлетворяющий требованиям образовательных и профессиональных стандартов, рынка труда, предъявляемым к специалистам определенной отрасли);
- компетентность научно-педагогических работников РУДН (далее – НПП) и иных лиц, участвующих в реализации (обеспечивающих реализацию) ОП ВО на законных основаниях;
- качество условий осуществления образовательной деятельности по ОП ВО;
- уровень удовлетворенности качеством образования основных потребителей высшего образования РУДН и иных участников образовательных отношений.

3.8. Отдельные показатели качества высшего образования РУДН своевременно актуализируются в соответствии с изменяющимися условиями рынка труда в различных отраслях экономики, для которых РУДН готовит выпускников, а также запросов основных потребителей высшего образования Университета.

3.9. Функционирование представленной Модели обеспечивается реализацией в РУДН ВСОКВО.

4. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ВСОКВО

4.1. ВСОКВО – это совокупность организационных структур, методик, процессов и ресурсов не только РУДН, но и сторонних организаций-партнеров, необходимых для обеспечения высокого качества высшего образования РУДН.

4.2. В основу ВСОКВО положены следующие принципы:

- ответственность РУДН за качество высшего образования, получаемого обучающимися при освоении ОП ВО РУДН;
- мотивация и поощрение развития в РУДН культуры качества на всех уровнях принятия решений;
- открытость и прозрачность процедур оценки (внутренней и внешней) качества высшего образования РУДН;
- объективность, достоверность, полнота, системность и своевременность сбора, обработки и раскрытия информации о качестве высшего образования РУДН (мониторинг);
- своевременность принятия управленческих решений на основе результатов мониторинга и оценки качества высшего образования РУДН,

направленных, в первую очередь, на реализацию программ комплексного развития РУДН;

- демонстрация и регулярное подтверждение высокого качества высшего образования РУДН как на федеральном, так и на международном уровне;

- процессы и механизмы обеспечения качества высшего образования РУДН не подавляют инициативу работников, участвующих в реализации (обеспечивающих реализацию) ОП ВО, и обеспечивают оперативное внедрение передовых инноваций в образовательную деятельность РУДН.

4.3. Целью реализации ВСОКВО является формирование и трансформация образовательной среды РУДН в соответствии с запросами рынка труда, основных потребителей высшего образования и исследовательской повестки РУДН, в том числе ресурсное обеспечение образовательной деятельности по ОП ВО, обеспечивающие глобальную конкурентоспособность РУДН в мировом образовательном пространстве.

4.4. Основными задачами реализации в РУДН ВСОКВО являются:

- разработка и реализация современных высококостребованных ОП ВО;
- совершенствование структуры и содержания реализуемых ОП ВО под запросы рынка труда и основных потребителей высшего образования РУДН;

- развитие материально-технической базы РУДН, в том числе электронной информационно-образовательной среды РУДН (далее – ЭИОС);

- высокое качество кадрового обеспечения реализуемых ОП ВО;

- расширение практики сотрудничества с представителями бизнеса, профильными научными и образовательными организациями, а также с органами государственной власти в рамках развития высшего образования РУДН как на федеральном, так и на международном уровне;

- повышение уровня практической подготовки обучающихся по ОП ВО;

- методическая и организационная поддержка деятельности структурных подразделений и работников РУДН, участвующих в реализации (обеспечивающих реализацию) ОП ВО;

- нормативное обеспечение образовательной деятельности по ОП ВО;

- реализация систем внешней независимой и внутренней оценок качества высшего образования РУДН;

- мониторинг качества высшего образования РУДН;

- трансформация образовательной среды РУДН в рамках программ комплексного развития РУДН.

5. СТРУКТУРА ВСОКВО

5.1. В структуру ВСОКВО входят:

- политика РУДН в области качества высшего образования;
- подразделения, должностные лица и службы РУДН, обеспечивающие высокое качество высшего образования РУДН;
- нормативное обеспечение образовательной деятельности по ОП ВО, реализуемым в РУДН;
- внутренняя система оценки качества высшего образования (далее – ВСОКО);
- система внешней независимой оценки качества высшего образования (далее – ВНОКО);
- внутренний мониторинг качества высшего образования РУДН;
- программа комплексного развития Университета «Качество образования».

5.2. Политика РУДН в области качества высшего образования формируется на основании:

- соответствия образовательной среде и стратегическому направлению развития РУДН;
- соответствия целям развития высшего образования в России и в мире;
- результатов анализа степени удовлетворенности основных потребителей высшего образования РУДН и запросов современного рынка труда;
- результатов функционирования ВСОКВО в РУДН.

5.3. Обеспечение качества высшего образования в РУДН включает в себя совокупность организационных структур, методик, процессов и ресурсов РУДН, необходимых для управления качеством высшего образования в РУДН, посредством определения политики, целей и задач в области качества высшего образования, планирования их достижения, контроля текущих процессов, оценки, организации мониторинга, разработки мер по повышению качества высшего образования РУДН.

5.4. Нормативное обеспечение образовательной деятельности в РУДН осуществляется посредством разработки, актуализации, утверждения и контроля за исполнением локальных нормативных актов, регламентирующих все аспекты осуществления образовательной деятельности по ОП ВО.

5.5. ВСОКО представляет из себя совокупность методов оценки качества образовательной деятельности и образовательных результатов обучающихся по ОП ВО, и включает в себя:

- оценку содержания и условий реализации ОП ВО в РУДН;

- оценку уровня достижения образовательных результатов обучающимися по ОП ВО;

- оценку уровня удовлетворенности основных потребителей качеством высшего образования РУДН и организацией образовательной деятельности по ОП ВО.

5.6. Под ВНОКО понимается совокупность диагностических и оценочных процедур, осуществляемых внешними организациями и экспертами, и направленных на получение объективных сведений об уровне образовательной деятельности и качестве высшего образования РУДН.

5.7. Внутренний мониторинг качества высшего образования осуществляется с целью получения объективной информации о текущих показателях качества высшего образования в Университете, своевременного выявления факторов, влияющих на качество высшего образования, а также непрерывного системного анализа состояния и тенденций изменения качества высшего образования РУДН.

5.8. Программа комплексного развития РУДН «Качество образования» определяет подходы к оценке и мониторингу качества высшего образования РУДН, основные процессы, содержание и результаты работы структурных подразделений РУДН по обеспечению качества высшего образования, а также способы учёта результатов оценки показателей качества образовательной деятельности в РУДН по ОП ВО.

6. ПОЛИТИКА РУДН В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. РУДН декларирует следующие базовые принципы политики в области качества высшего образования:

1) обеспечение высокого уровня качества высшего образования РУДН. В реализацию процессов обеспечения качества высшего образования РУДН вовлечены все участники образовательных отношений. Ведущая роль в обеспечении качества высшего образования РУДН принадлежит руководству РУДН;

2) непрерывное развитие (повышение) качества высшего образования РУДН. Развитие высшего образования РУДН осуществляется посредством разработки и реализации стратегических и оперативных планов в рамках программ комплексного развития РУДН;

3) управление качеством высшего образования РУДН осуществляется на научно-обоснованной системной основе с учетом результатов внутренних мониторинга и оценки, а также опыта инновационного развития высшего

образования в России и мире. Результаты внутренних мониторинга и оценки качества высшего образования РУДН подтверждаются внешней независимой оценкой;

4) данные о состоянии качества высшего образования РУДН являются открытыми и размещаются на официальном сайте РУДН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.2. УОП обеспечивает актуализацию Политики РУДН в области качества высшего образования с учетом развития высшего образования на национальном и международном уровне, которая утверждается ученым советом РУДН.

7. ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И СЛУЖБЫ РУДН, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУДН

7.1. Обеспечение функционирования ВСОКВО осуществляется в рамках мероприятий, проводимых с участием обучающихся по ОП ВО, НПР, выпускников РУДН, представителей профильных организаций-партнеров, независимых экспертов, органов государственной власти и иных субъектов.

7.2. Обеспечение качества высшего образования в РУДН осуществляется:

- органами управления РУДН (ученый совет РУДН, ректор РУДН);
- должностными лицами (президент РУДН, проректоры, руководители ОУП);
- структурными подразделениями: ОУП; УОП; УПТ; ЦРЦТОП; ДМАП; УПО; ЦРИ; НУ; УУСиО; ДРВ; ДВРС; ДЦ;
- коллегиальными органами РУДН: комиссия по качеству образования студенческого совета РУДН, комиссии по качеству образования ОУП;
- иными работниками и структурными подразделениями РУДН, участвующими в реализации (обеспечивающие реализацию) ОП ВО.

7.3. Политику качества и основные направления стратегии развития высшего образования РУДН определяет руководство РУДН.

7.4. Определение текущих целей и задач в области качества высшего образования РУДН, планирование их достижения, контроль текущих процессов по обеспечению качества высшего образования, организацию мониторинга и оценки (внутренней и внешней) качества, разработку мер по повышению качества высшего образования РУДН осуществляет проректор, курирующий в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО.

7.5. Координацию деятельности работников, административных и учебных структурных подразделений РУДН по оценке и управлению качеством высшего образования РУДН, а также мониторинг качества высшего образования РУДН

осуществляет ДОКОП с привлечением (при необходимости) других подразделений РУДН.

7.7. Со стороны обучающихся контроль и участие в деятельности по оценке и управлению качеством высшего образования РУДН, а также в мониторинге качества высшего образования РУДН осуществляет комиссия по качеству образования студенческого совета РУДН и комиссии по качеству образования ОУП.

7.8. Деятельность по обеспечению качества высшего образования РУДН направлена на получение объективной информации об уровне (текущем и в динамике) организации и обеспечения образовательной деятельности в РУДН, освоения обучающимися ОП ВО и качества высшего образования РУДН с целью оперативного принятия необходимых тактических и управленческих решений.

8. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУДН

8.1. ВСОКО реализуется в РУДН с целью определения степени эффективности деятельности РУДН по реализации ОП ВО (образовательной деятельности) и представляет из себя совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе всестороннюю объективную оценку:

- образовательных результатов обучающихся по итогам (в процессе) освоения ОП ВО;

- степени удовлетворенности НПП условиями и организацией в РУДН образовательной деятельности по ОП ВО;

- степени удовлетворенности обучающихся по ОП ВО условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом по осваиваемой ОП ВО, а также в разрезе отдельных дисциплин и практик;

- степени удовлетворенности основных потребителей высшего образования РУДН уровнем сформированности компетенций у выпускников ОП ВО (качеством высшего образования РУДН).

8.2. Оценка образовательных результатов обучающихся по освоению ОП ВО РУДН осуществляется посредством ряда механизмов и показателей.

8.2.1. Оценка базовой подготовки и уровня освоения обучающимися ОП ВО.

- 1) Диагностика уровня базовых знаний обучающихся первого курса, приступивших к освоению ОП ВО.

Показатель оценивается педагогическими работниками в начале учебного года по итогам входной диагностики уровня знаний обучающихся по дисциплинам школьного курса, являющихся базовыми для освоения определенных дисциплин ОП ВО (если проведение такой диагностики предусмотрено соответствующими рабочими программами дисциплин (далее – РПД)).

Входная диагностика проводится на втором или третьем учебном занятии по конкретной дисциплине с целью своевременного выявления у конкретных обучающихся низкого уровня базовых знаний и оперативного принятия определенных управленческих и (или) организационных решений со стороны преподавателя, руководства базового учебного подразделения (далее – БУП) или основного учебного подразделения (далее – ОУП).

Результаты диагностики оформляются соответствующим протоколом (по форме Приложения №1 к настоящему Положению) и рассматриваются на заседании соответствующего БУП в течение 20 календарных дней после проведения диагностики.

В РПД дисциплины, которая предусматривает входную диагностику, отражаются: методика (порядок) проведения диагностики, шкалы оценивания и необходимые оценочные материалы (вопросы и задания для подготовки обучающихся к диагностике), которые доводятся преподавателем до обучающихся на первом учебном занятии по соответствующей дисциплине. РПД всегда доступна для ознакомления на странице дисциплины в телекоммуникационной учебно-информационной системе РУДН (далее – ТУИС).

2) Текущий контроль успеваемости обучающихся по ОП ВО в ходе освоения ими дисциплин, выполнения курсовых работ или проектов (далее – КР / КП), прохождения практик.

Показатель оценивается преподавателями по итогам «рубежного» контроля успеваемости обучающихся (если его проведение предусмотрено РПД) с целью своевременного выявления у конкретных обучающихся проблем с освоением конкретных дисциплин, КР / КП или практик и оперативного принятия определенных управленческих и (или) организационных решений со стороны преподавателя, руководства БУП или ОУП.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и фиксации его результатов регламентируется отдельными локальными нормативными актами РУДН.

3) Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам ОП ВО, КР / КП и практикам.

Показатель оценивается преподавателями (экзаменационными комиссиями или комиссиями по приему отчетов обучающихся о прохождении практики) по итогам сдачи обучающимися зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов, предусмотренных учебным планом ОП ВО, по окончании освоения дисциплины (части дисциплины), КР / КП и практики.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по ОП ВО фиксируются преподавателями в зачетно-экзаменационных ведомостях и отражаются в электронных зачетных книжках обучающихся.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации обучающихся могут являться основанием для прекращения с обучающимися образовательных отношений по инициативе РУДН.

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по осваиваемым ОП ВО регламентируется отдельными локальными нормативными актами РУДН.

4) Диагностика остаточных знаний у обучающихся старших курсов (диагностика уровня сформированности общепрофессиональных компетенций (далее – ОПК)).

Показатель оценивается ДОКОП по результатам диагностики обучающихся предвыпускного или выпускного курса посредством определения доли обучающихся, выполнивших диагностическое задание не менее чем на 70 баллов (по 100-балльной шкале), в общем количестве обучающихся, проходивших диагностику по данной ОП ВО.

Диагностика проводится посредством ресурсов ЭИОС с использованием функциональных возможностей ТУИС.

Порядок проведения указанной диагностики приведен в Приложении №2.

Результаты диагностики оформляются соответствующим протоколом (по форме Приложения №3 к настоящему Положению), сопоставляются ДОКОП с результатами промежуточной аттестации конкретных обучающихся по дисциплинам, КР / КП и практикам, формирующим соответствующие ОПК, а также с результатами ВНОКО (при наличии) с целью определения эффективности реализации ОП ВО и принятия определенных управленческих и (или) организационных решений со стороны руководства ОП ВО, БУП, ОУП или РУДН, и рассматриваются на заседаниях учебно-методической комиссии ученого совета РУДН в конце каждого учебного семестра.

5) Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) обучающихся по окончании освоения ОП ВО.

Показатель оценивается государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) по итогам освоения обучающимися ОП ВО.

Результаты ГИА фиксируются в протоколах заседания ГЭК, отражаются в электронных зачетных книжках обучающихся и являются основанием для присвоения обучающимся квалификации и выдачи им соответствующих документов об образовании и о квалификации.

Порядок проведения ГИА обучающихся по ОП ВО регламентируется отдельными локальными нормативными актами РУДН.

8.2.2. Оценка уровня профессиональной (профильной) подготовки обучающихся по ОП ВО, при которой учитываются:

- участие обучающихся по ОП ВО во Всероссийской студенческой олимпиаде «Я профессионал» и (или) международных студенческих научно-образовательных или образовательных олимпиадах;

- участие обучающихся по ОП ВО в соревнованиях профессионального мастерства «WorldSkills»;

- доля выпускников РУДН – граждан Российской Федерации, официально трудоустроившихся в течение одного календарного года после выпуска, в общей численности выпускников – граждан Российской Федерации по соответствующей ОП ВО соответствующего года;

- доля выпускников РУДН – иностранных граждан, официально трудоустроившихся в течение одного календарного года после выпуска на предприятиях, осуществляющих свою деятельность в России, в общей численности выпускников – иностранных граждан по соответствующей ОП ВО соответствующего года;

- доля обучающихся по договорам о целевом обучении по ОП ВО, успешно завершивших освоение ОП ВО и выполнивших условия договора о целевом обучении, в общей численности обучающихся по договорам о целевом обучении на данной ОП ВО для определенного года набора;

- иные профессиональные достижения обучающихся.

Плановые значения показателей по оценке уровня профессиональной (профильной) подготовки обучающихся по ОП ВО устанавливаются программой комплексного развития РУДН «Качество образования», результаты реализации которой ежегодно рассматриваются на конференции работников и обучающихся РУДН.

8.3. Оценка степени удовлетворенности НПР условиями и организацией в РУДН образовательной деятельности по ОП ВО осуществляется по результатам опросов НПР, которые проводятся ДОКОП ежегодно.

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету опросов НПР представлен в Приложении №4 к настоящему Положению.

8.4. Оценка степени удовлетворенности обучающихся по ОП ВО условиями, содержанием, организацией и качеством образования и

образовательного процесса по осваиваемой ОП ВО в целом, а также в разрезе отдельных дисциплин (модулей), КР / КП и практик осуществляется по результатам опросов обучающихся по ОП ВО.

Опросы проводятся ДОКОП ежегодно для обучающихся (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам ординатуры).

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкеты опросов обучающихся по ОП ВО представлен в Приложении №5 к настоящему Положению.

8.5 Оценка степени удовлетворенности основных потребителей (обучающихся и их законных представителей, а также работодателей) качеством высшего образования РУДН осуществляется по результатам опросов работодателей и выпускников прошлых лет.

Опросы работодателей и выпускников прошлых лет проводятся ежегодно УПТ совместно с ДОКОП и департаментом по работе с выпускниками РУДН. Примерный перечень вопросов, включаемых в анкеты опросов выпускников РУДН прошлых лет представлен в Приложении №6 к настоящему Положению, работодателей – в Приложении №7.

8.6. ВСОКО реализуется в Университете в рамках реализации плана работы проректора, курирующего в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО, и программы комплексного развития Университета «Качество образования», а также отдельных поручений и рекомендаций руководства и органов управления РУДН.

8.7. Результаты реализации ВСОКО включаются в ежегодный отчет о самообследовании РУДН по образовательной деятельности, выносятся на рассмотрение в конце каждого календарного года на заседание ученого совета РУДН, размещаются в открытом доступе на официальном сайте РУДН и являются основанием для принятия определенных управленческих и (или) организационных решений со стороны руководства ОП ВО, БУП, ОУП и РУДН.

9. СИСТЕМА ВНЕШНЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУДН

9.1. С целью получения комплексной объективной характеристики качества высшего образования РУДН, основанной на использовании различных механизмов независимой оценки качества осуществления образовательной деятельности по ОП ВО, а также качества подготовки обучающихся РУДН и поиска новых форматов развития высшего образования, РУДН на регулярной

основе участвует в следующих процедурах внешней независимой оценки качества образования (далее – ВНОКО):

- государственная аккредитация ОП ВО;
- аккредитационный мониторинг системы высшего образования;
- профессионально-общественная аккредитация ОП ВО, в том числе международная;
- независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (далее – НОК), проводимая Общественным советом по НОК при Минобрнауки России;
- независимая оценка качества подготовки обучающихся по ОП ВО, проводимая Рособрнадзором в рамках реализации проекта «Совершенствование и реализация модели независимой оценки качества подготовки обучающихся в образовательных организациях высшего образования» (далее – НОКО);
- в иных мероприятиях (по решению руководства РУДН), проводимых внешними авторитетными организациями с целью оценки качества высшего образования РУДН.

9.2. Участие РУДН в процедурах ВНОКО способствует повышению эффективности управления образовательным процессом в РУДН, совершенствованию его материально-технического обеспечения, развитию конструктивного диалога между РУДН и основными потребителями высшего образования РУДН, в том числе установлению взаимовыгодного партнерства с профильными организациями-партнерами.

9.3. ВНОКО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия качества образования по ОП ВО РУДН аккредитационным показателям, утверждаемым Минобрнауки России. Государственную аккредитацию ОП ВО проводит Рособрнадзор на основании результатов аккредитационной экспертизы. Аккредитационная экспертиза проводится экспертами или экспертными организациями, аккредитованными для данной деятельности Рособрнадзором.

9.4. Аккредитационный мониторинг системы образования проводится Рособрнадзором и направлен на оценку выполнения аккредитационных показателей по реализуемым в РУДН ОП ВО. Аккредитационные показатели утверждаются Минобрнауки России по согласованию с Рособрнадзором.

9.5. В рамках профессионально-общественной аккредитации реализуемых в РУДН ОП ВО, ВНОКО проводится работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными, либо входящими в реестр профессионально-общественных аккредитующих организаций Минобрнауки России, в том числе входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников

РУДН, отвечающим требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

9.6. НОК в рамках ВНОКО проводится Общественным советом по НОК при Минобрнауки России с целью предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы РУДН по реализации ОП ВО на основе общедоступной информации.

9.7. НОКО, являясь одним из механизмов внешней оценки качества подготовки обучающихся наряду с общественной, профессионально-общественной и государственной аккредитацией образовательной деятельности, содействует развитию системы комплексной оценки качества подготовки обучающихся по ОП ВО РУДН.

НОКО проводится Росаккредагентством (структурным подразделением Рособрнадзора) в форме диагностики уровня остаточных знаний обучающихся (интернет-тестирования) по дисциплинам общепрофессионального блока осваиваемых ОП ВО, при этом устанавливается степень соответствия подготовки обучающихся в части формирования у них общепрофессиональных компетенций, предусмотренных требованиями ФГОС ВО или ОС ВО, на основе оценочных материалов (фондов оценочных средств), отраженных в РПД и программах практик, реализуемых в Университете ОП ВО.

9.8. Результаты реализации ВНОКО включаются в ежегодный отчет о самообследовании РУДН по образовательной деятельности, докладываются в конце каждого календарного года на заседании ученого совета Университета, размещаются в открытом доступе на официальном сайте РУДН и служат основой для выработки оперативных мер и управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности в Университете в отношении определенных ОП ВО, что обеспечивает формирование единого концептуально-методологического понимания проблем качества высшего образования в РУДН и подходов к его развитию.

10. ВНУТРЕННИЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РУДН

10.1. Целью внутреннего мониторинга качества высшего образования РУДН является получение объективной информации (текущей и в динамике) о показателях качества образования для определения и оценивания факторов, влияющих на его уровень, а также для непрерывного системного анализа состояния и тенденций изменения качества высшего образования в РУДН.

10.2. Задачами мониторинга являются:

1) Сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике изменения качества высшего образования РУДН.

2) Проведение сравнительного анализа показателей качества высшего образования в различные временные периоды и анализа факторов, влияющих на его уровень.

3) Своевременное выявление пагубных изменений, происходящих в образовательном процессе по ОП ВО, и факторов, их вызывающих.

4) Профилактика и предупреждение негативных тенденций в нарушении установленного порядка организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО.

5) Регулярное представление информации о состоянии, динамике и прогнозе изменений в качестве высшего образования руководству Университета для оперативного принятия соответствующих управленческих и (или) организационных решений.

10.3. Мониторинг качества высшего образования проводится в РУДН в рамках реализации плана работы проректора, курирующего в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО, программы комплексного развития РУДН «Качество образования», а также отдельных поручений руководства и органов управления РУДН.

10.4. В рамках внутреннего мониторинга качества высшего образования в РУДН проводятся следующие мероприятия:

1) Мониторинг качества приема обучающихся на ОП ВО.

2) Мониторинг нормативного обеспечения осуществления образовательной деятельности по ОП ВО.

3) Мониторинг учебно-методического обеспечения реализуемых ОП ВО на предмет соответствия требованиям ФГОС ВО, ОС ВО и локальных нормативных актов РУДН, в части:

- проверки степени обеспеченности реализуемых ОП ВО учебной, методической и научной литературой, в том числе оценка оснащенности и укомплектованности необходимой литературой учебно-научного информационно-библиотечного центра РУДН (далее – УНИБЦ (НБ));

- проверки полноты и актуальности содержания учебно-методических материалов по дисциплинам и практикам реализуемых ОП ВО, размещаемых в ТУИС. Примерная форма протокола проверки качества наполнения ТУИС учебно-методическими материалами по реализуемым ОП ВО представлена в Приложении №8.

4) Мониторинг материально-технического оснащения учебного процесса по ОП ВО в части обеспеченности реализуемых программ аудиторным фондом,

лабораторным, учебным, учебно-научным и симуляционным оборудованием, компьютерной техникой, программным обеспечением и т.д.

Также в рамках данного мониторинга оценивается состояние аудиторий и учебной мебели на предмет их соответствия действующим нормам санитарно-эпидемиологических норм и пожарной безопасности, а также обеспечения комфортных условий обучающимся во время учебы.

Результаты данного мониторинга включаются в ежегодный отчет по результатам реализации программы комплексного развития РУДН «Качество образования».

5) Мониторинг качества осуществления образовательной деятельности ОУП по ОП ВО в части проверки исполнения НПР утвержденного расписания и качества проведения учебных занятий, учебных и производственных практик, в том числе на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к результатам освоения ОП ВО, и требованиям соответствующих локальных нормативных актов РУДН.

Примерная форма акта проверки качества проведения учебного занятия представлена в Приложении №9 к настоящему Положению.

6) Мониторинг содержания высшего образования РУДН на предмет соответствия структуры и содержания реализуемых ОП ВО требованиям ФГОС ВО, ОС ВО, профессиональных стандартов (при наличии), аккредитационным показателям, локальным нормативным актам РУДН, запросам основных потребителей высшего образования РУДН и современного рынка труда.

Данный мониторинг проводится для каждой новой ОП ВО (представленной к открытию), а также по каждой реализуемой программе не реже одного раза в 5 (пять) лет.

Примерная форма протокола проверки содержания и структуры ОП ВО представлена в Приложении №10 к настоящему Положению.

7) Мониторинг уровня компетентности НПР, участвующих в реализации ОП ВО, на предмет выполнения требований, предъявляемых к квалификации НПР ФГОС ВО, ОС ВО, аккредитационными показателями и локальными нормативными актами РУДН, путем регулярного проведения диагностических открытых занятий, внутренних конкурсов профессионального мастерства, оценки уровня острепенности НПР и доли преподавателей, участвующих в реализации ОП ВО и являющихся профессионалами в определенной профессиональной области по профилю реализуемых ОП ВО.

Результаты данного мониторинга включаются в ежегодный отчет по результатам реализации программы «Качество образования».

10.4. Результаты отдельных мониторинговых исследований, проводимых ДОКОП и ДМАП, регулярно (не реже 1 (одного) раза в квартал) доводятся до

руководства Университета (служебной запиской или в форме доклада на заседании ректората или ученого совета РУДН), в целом отражаются в отчете о самообследовании РУДН, представляются ежегодно на Конференции работников и обучающихся РУДН или на заседании ученого совета РУДН, а также размещаются в открытом доступе на официальном сайте РУДН.

10.5. На основании регулярно проводимого анализа руководством РУДН принимаются необходимые оперативные и тактические решения, которые либо реализуются в максимально возможно короткие сроки (если этого требует ситуация), либо планируются к реализации в следующем учебном или календарном году (в течение нескольких лет) путем включения определенных решений (мероприятий) в план работы проректора, курирующего в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО, и (или) в программу комплексного развития РУДН «Качество образования».

10.6. Результаты внутреннего мониторинга качества высшего образования РУДН также могут учитываться экспертами при прохождении РУДН государственной аккредитации ОП ВО, аккредитационного мониторинга и иных мероприятий в рамках ВНОКО.

11. ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ РУДН «КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ»

11.1. Основными целями реализации Программы комплексного развития РУДН «Качество образования» (далее – Программа) являются:

- трансформация образовательной среды РУДН в соответствии с запросами рынка труда, основных потребителей образования и исследовательской повестки РУДН;

- современное материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательной деятельности по ОП ВО, обеспечивающее глобальную конкурентоспособность РУДН в национальном и мировом образовательном пространстве;

- обеспечение высокого качества реализуемых в РУДН ОП ВО.

11.2. Программа основана на следующих принципах:

- уникальность – мероприятия и показатели не дублируются, а дополняют или «стыкуются» с показателями других программ развития РУДН;

- вовлеченность в реализацию Программы всех категорий участников образовательных отношений (от обучающихся до работодателей);

- меры по оперативному управлению качеством образования в РУДН осуществляются на основании мнения основных потребителей высшего образования РУДН.

11.3. Программа представляет собой совокупность мероприятий и показателей, запланированных к выполнению на определенный период времени и направленных на решение следующих ключевых задач:

1) Современное материально-техническое оснащение образовательной деятельности.

2) Совершенствование структуры, содержания и условий реализации образовательных программ.

3) Мониторинг и оценка качества высшего образования РУДН.

11.4. К реализации Программы привлекаются подразделения и службы РУДН, а также внешние эксперты, представители работодателей, профильные государственные структуры и ведомства, и др.

11.5. Отчет по исполнению плановых показателей Программы за прошедший календарный год ежегодно представляет на Конференции работников и обучающихся РУДН проректор, курирующий в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО.

11.6. Структура и содержание Программы рассматривается на Конференции работников и обучающихся РУДН и утверждается приказом ректора на определенный период её реализации.

В процессе реализации Программа может быть актуализирована по решению Конференции работников и обучающихся РУДН. Утвержденная коррекция Программы вводится в действие приказом ректора РУДН.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 Форма протокола диагностики уровня базовых знаний обучающихся, приступивших к освоению ОП ВО по дисциплине (модулю).

Приложение №2 Порядок проведения диагностической работы в рамках оценивания уровня сформированности общепрофессиональных компетенций у обучающихся по ОП ВО.

Приложение №3 Форма протокола диагностики уровня сформированности общепрофессиональных компетенций у обучающихся по ОП ВО.

Приложение №4 Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов НПР.

Приложение №5 Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов обучающихся по ОП ВО.

Приложение №6 Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов выпускников РУДН прошлых лет.

Приложение №7 Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов работодателей выпускников РУДН.

Приложение №8 Примерная форма протокола проверки качества наполнения ТУИС учебно-методическими материалами по реализуемым ОП ВО.

Приложение №9 Примерная форма акта проверки учебного занятия.

Приложение №10 Примерная форма протокола проверки содержания и структуры ОП ВО.

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

ПРОТОКОЛ

диагностики уровня базовых знаний обучающихся,

приступивших к освоению ОП ВО

Наименование образовательной программы (профиль)

по направлению подготовки / специальности

Код и наименование направления подготовки / специальности

по дисциплине

Наименование дисциплины

Академическая группа: _____

Результаты диагностики:

№ п/п	ФИО обучающегося	№ студ. билета	Результат*, баллов
1			
2			
3			
...			

* - максимум 100 баллов.

Преподаватель: _____

Подпись

Фамилия И.О. преподавателя

Дата: _____

Порядок проведения диагностической работы в рамках оценивания уровня сформированности общепрофессиональных компетенций у обучающихся по ОП ВО

1. График проведения диагностических работ с указанием конкретных ОП ВО, по которым в очередном календарном году планируется проведение диагностики, утверждается в первом квартале каждого года приказом проректора, курирующего в РУДН образовательную деятельность по ОП ВО, с учетом плановых показателей, установленных программой комплексного развития РУДН «Качество образования».

2. Не позднее чем за **20 календарных дней до дня проведения диагностической работы** по конкретной ОП ВО:

2.1. ДОКОП совместно с руководителем данной ОП ВО формируют список вопросов (заданий) «открытого» (студент сам формулирует ответ на вопрос или задание) и (или) «закрытого» (тестовые задания с вариантами ответов) типов из фонда оценочных средств (оценочных материалов), отраженных в РПД и программах практик, формирующих в рамках данной ОП ВО общепрофессиональные компетенции (ОПК), из расчета – не менее 25 вопросов (заданий) по каждой ОПК, позволяющих оценить уровень её сформированности.

По каждому вопросу (заданию) руководитель ОП ВО предоставляет в ДОКОП правильные ответы.

При формировании списка вопросов (заданий) участвуют только те дисциплины и практики, формирующие ОПК ОП ВО, по которым студенты выпускного или предвыпускного курса прошли промежуточную аттестацию.

2.2. Посредством корпоративной почты РУДН и (или) иных средств ЭИОС руководитель ОП ВО доводит до обучающихся по ОП ВО, представленных к диагностике, список вопросов (заданий) для подготовки к прохождению диагностической работы (без предоставления обучающимся правильных ответов).

3. Не позднее чем за **5 календарных дней до дня проведения диагностической работы** по конкретной ОП ВО:

3.1. На основании сформированного списка вопросов (заданий) ДОКОП формирует и размещает в ТУИС диагностические задания, каждое из которых содержит по 20 вопросов (заданий). Каждый правильный ответ на вопрос (задание), включенный в диагностическое задание, оценивается в 5 баллов.

3.2. Посредством корпоративной почты РУДН и (или) иных средств ЭИОС ДОКОП доводит до руководителя ОП ВО окончательные списки студентов, представленных к диагностике, и информацию о дате, времени, корпусе и номере аудитории проведения диагностической работы, порядке проведения диагностики, правилах поведения обучающихся в процессе прохождения

диагностики, который, в свою очередь, доводит данную информацию до обучающихся указанным выше способом.

4. За 30 минут до начала проведения диагностической работы:

4.1. Руководитель ОП ВО обеспечивает очную явку обучающихся для прохождения диагностики (не менее 70% контингента из списка, предоставленного ДОКОП).

4.2. Сотрудник ДОКОП, уполномоченный директором ДОКОП для проведения диагностической работы:

- проводит идентификацию личности каждого из обучающихся, явившихся на диагностику, на основе документов, удостоверяющих их личность;

- повторно доводит до обучающихся порядок проведения диагностики, с указанием количества заданий в одной диагностической работе и предельного времени, отводимом на её выполнение (2 академических часа);

- объясняет обучающимся правила поведения во время прохождения диагностики (во время выполнения диагностического задания обучающимся не разрешается: покидать аудиторию без разрешения сотрудника ДОКОП; общаться с другими обучающимися, находящимися в аудитории; пользоваться любыми средствами связи и дополнительными источниками информации кроме тех, которые разрешены сотрудником ДОКОП).

5. С началом диагностической работы:

5.1. Руководитель ОП ВО покидает аудиторию проведения диагностики.

5.2. Сотрудник ДОКОП:

- предоставляет обучающимся доступ к диагностической работе;

- контролирует самостоятельность прохождения обучающимися диагностики, т.е. обеспечивает отсутствие посторонних лиц в аудитории и соблюдение обучающимися установленных правил поведения;

- обеспечивает организационную и методическую поддержку обучающихся по вопросам процедуры прохождения диагностической работы.

6. По окончании прохождения обучающимися диагностической работы сотрудник ДОКОП:

- контролирует правильное завершение диагностики каждым обучающимся. Сеанс диагностики отдельного обучающегося считается завершённым только после нажатия кнопки «Завершить диагностику». По истечении времени, отведённого на выполнение диагностической работы, сеанс диагностики завершается автоматически;

- информирует технический персонал аудитории (компьютерного класса), в котором проводилась диагностика, о завершении диагностической работы данной группой обучающихся;

- оповещает директора ДОКОП о завершении диагностики.

7. В случае внештатного прерывания сеанса диагностики (незапланированная перезагрузка компьютера, сбой в работе сети «Интернет», отключение электроэнергии в аудитории и т.п.) обучающийся может продолжить выполнение диагностической работы после устранения причин сбоя.

8. В течение 5 рабочих дней после проведения диагностической работы ДОКОП:

- осуществляет сверку результатов диагностики обучающихся с результатами их промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам, формирующим соответствующие ОПК, а также с результатами прохождения данными студентами НОКО (при наличии) и фиксирует результаты в соответствующем протоколе;

- посредством корпоративной почты РУДН и (или) иных средств ЭИОС доводит до руководителя ОП ВО информацию о результатах диагностики обучающихся по данной ОП ВО, которую, в свою очередь, руководитель ОП ВО доводит указанным выше способом до обучающихся;

- включает результаты данной конкретной диагностики в сводный отчет для последующего его рассмотрения на заседании учебно-методической комиссии ученого совета РУДН.

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

ПРОТОКОЛ

диагностики уровня сформированности ОПК у обучающихся по ОП ВО

Наименование образовательной программы (профиль)

по направлению подготовки / специальности

Код и наименование направления подготовки / специальности

Перечень ОПК, включенных в требования к освоению ОП ВО, дисциплин и практик, их формирующих, оценочные материалы которых использовались при формировании диагностических заданий:

Код ОПК	Наименование ОПК	Наименование дисциплин (модулей) и практик ОП ВО, формирующих ОПК
ОПК-1		
ОПК-2		
ОПК-3		
...		

Результаты диагностики:

№ п/п	ФИО обучающегося	№ студ. билета	Результат диагностики*, баллов	Средний балл по итогам прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам, формирующим ОПК ОП ВО, баллов	Результат прохождения НОКО**, баллов
1					
2					
3					
...					

* - максимум 100 баллов;

** - в переводе на 100-балльную систему (при необходимости).

Директор ДОКОП:

Подпись

Фамилия И.О.

Дата проведения диагностики: _____

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов ННР

1. Качество высшего образования, на Ваш взгляд, в первую очередь – это? *(расположите варианты ответов в порядке убывания (сверху вниз) - от наиболее значимого к менее значимому, на Ваш взгляд)*

2. Что для Вас является привлекательным в процессе преподавания в вузе и в РУДН в частности? *(варианты ответов)*

3. В каких формах в рамках своей преподавательской деятельности Вы взаимодействуете со студентами? *(варианты ответов)*

4. Успеваете ли Вы выдать студентам необходимый объем учебного материала по Вашей дисциплине за тот объем времени, который отводится на дисциплину в учебном плане?

5. Что из перечисленного ниже, на Ваш взгляд, могло бы улучшить процесс формирования у студентов компетенций по Вашим дисциплинам? *(варианты ответов)*

6. Что, на Ваш взгляд, повысило бы Вашу удовлетворенность организацией в РУДН учебного процесса по ОП ВО? *(варианты ответов)*

7. Используете ли Вы результаты своих научных исследований в образовательной деятельности при реализации дисциплин?

8. Укажите оптимальное для Вас количество студентов в одной учебной группе на занятиях по Вашим дисциплинам.

9. Часто ли у Вас возникает ощущение, что Вы перегружены учебной работой и эмоционально выгораете?

10. Укажите позиции из Вашего функционала преподавателя, которые оказывают на Вас наибольшую нагрузку в физическом и (или) моральном плане. *(варианты ответов)*

11. Как Вы думаете, справедливо ли распределяется учебная и (или) научная нагрузка между сотрудниками Вашей кафедры / учебного департамента / института?

12. Удовлетворены ли Вы штатным составом Вашей кафедры / учебного департамента / института в плане компетентности Ваших коллег?

13. На сколько Вы удовлетворены материально-технической и информационной оснащенностью учебного процесса в РУДН?

14. Оцените Вашу удовлетворенность качеством формирования расписания учебных занятий по Вашим дисциплинам.

15. Укажите наиболее удобный для Вас формат проведения учебных занятий. *(варианты ответов)*

16. Оцените Вашу удовлетворенность работой систем коммуникации Университета и ЭИОС.

17. Оцените Вашу удовлетворенность взаимодействием с администрацией Вашего факультета / института / академии / высшей школы и Университета.

18. Оцените по шкале от 1 до 5, насколько, на Ваш взгляд, студенты готовы к освоению Вашей дисциплины с точки зрения сформированности у них предыдущих компетенций.

19. Оцените по шкале от 1 до 5, насколько студенты вовлечены в процесс освоения Вашей дисциплины.

20. Должен ли Университет, на Ваш взгляд, ставить своей задачей и проводить специальную работу по развитию у обучающихся личностных качеств и гибких навыков, помимо профессиональных знаний и навыков по профилю осваиваемой программы?

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов обучающихся по ОП ВО

1. Каковы были мотивы Вашего выбора РУДН?
2. Считаете ли Вы престижным обучение в РУДН?
3. Можете ли Вы сказать, что достаточно хорошо понимаете содержание своей будущей профессии?
4. Насколько структура осваиваемой Вами образовательной программы соответствует Вашим ожиданиям? Присутствуют ли все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет ли нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.?
5. Насколько Вы удовлетворены содержанием дисциплин и практик Вашей образовательной программы (уровень актуальности информации; связь с другими дисциплинами и практиками; соотношение теоретических знаний и практических навыков; доступность изложения содержания учебного материала преподавателями или руководителем практики)?
6. Перечислите дисциплины и практики Вашей образовательной программы, содержанием которых Вы не удовлетворены.
7. Насколько Вы удовлетворены организацией образовательного процесса по дисциплинам и практикам Вашей образовательной программы (организация консультаций, занятий и практики, самостоятельной работы, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)?
8. Перечислите дисциплины и практики Вашей образовательной программы, организацией образовательного процесса по которым Вы не удовлетворены.
9. Считаете ли Вы, что существующая в РУДН балльно-рейтинговая система оценки знаний достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания?
10. Насколько Вы удовлетворены уровнем профессионального мастерства преподавателей учебных дисциплин и руководителей практик по Вашей образовательной программе?
11. Перечислите преподавателей, уровнем профессионального мастерства которых Вы не удовлетворены.
12. Как Вы считаете, достаточно ли тех знаний и навыков, которые Вы приобретаете во время обучения в РУДН, для успешного трудоустройства в будущем по специальности?
13. Оцените по 5-ти балльной шкале качество материально-технического и учебно-методического оснащения образовательного процесса по Вашей образовательной программе.

14. Насколько Вы удовлетворены комфортом получения высшего образования в РУДН (обеспечением комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри учебного корпуса, иных помещений; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации; транспортная доступность)?

15. Насколько Вы удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников Вашего деканата / дирекции и иных служб РУДН (административных работников и учебно-вспомогательного персонала), участвующих в образовательном процессе?

16. Насколько Вы удовлетворены доброжелательностью, вежливостью и компетентностью преподавателей.

17. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой РУДН возможностью для развития Ваших творческих способностей и интересов, включая участие в воспитательной работе, массовых физкультурно-спортивных или культурных мероприятиях, творческих коллективах, патриотических акциях и т.д.?

18. Насколько Вы удовлетворены предоставляемой РУДН возможностью для развития Ваших способностей и интересов, участие в научно-исследовательской (проектной) работе, научных конференциях, конкурсах профессионального мастерства, студенческих олимпиадах и т.д.?

19. Если проживаете в общежитии, то удовлетворены ли Вы условиями проживания?

20. Удовлетворены ли Вы в целом своей студенческой жизнью в РУДН?

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов выпускников РУДН прошлых лет

1. В каком году Вы выпустились из РУДН?
2. Укажите по какому направлению подготовки / специальности Вы получили в РУДН высшее образование? *(из выпадающего списка)*
3. На каком факультете (институте, академии, высшей школе) Вы обучались в РУДН?
4. Удовлетворены ли Вы уровнем квалификации преподавателей РУДН?
5. Удовлетворены ли Вы содержанием освоенной Вами образовательной программы?
6. Насколько легко Вам было устроиться на работу с дипломом РУДН?
7. Пользовались ли Вы при трудоустройстве после выпуска услугами Центра карьеры РУДН?
8. Пришлось ли Вам дополнительно учиться после выпуска (ДПО, ВО, проф. переподготовка) для того, чтобы устроиться на работу?
9. Вы сейчас работаете по профилю освоенной в РУДН образовательной программы?
10. Вы наемный работник или работаете на себя *(индивидуальный предприниматель или самозанятый)*?
11. К какой категории относится занимаемая Вами должность *(рабочий, специалист, руководитель среднего звена, высший менеджмент)*?
12. Как Вы полагаете, подготовлен ли выпускник РУДН к условиям современного рынка труда?
13. Насколько полученные Вами компетенции за период обучения в РУДН соответствуют требованиям и условиям Вашей профессии?
14. Насколько Вы удовлетворены развитием своей профессиональной карьеры?
15. Вы бы посоветовали РУДН нынешнему молодому поколению для получения высшего образования?

Примерный перечень вопросов, включаемых в анкету, при проведении опросов работодателей выпускников РУДН

1. Укажите название Вашей организации.
2. Укажите форму собственности Вашей организации (*из выпадающего списка*).
3. Сколько сотрудников всего трудоустроено в Вашей организации?
4. Сколько выпускников РУДН трудоустроено в Вашу организацию?
5. Выпускники РУДН каких направлений подготовки/ специальностей работают в Вашей организации?
6. Оцените уровень общепрофессиональной подготовки выпускников РУДН.
7. Оцените, насколько уровень профессиональной компетенции выпускников РУДН соответствует требованиям, предъявляемым Вашей компанией к квалификации работников, занимающих соответствующие должности.
8. Оцени уровень сформированности у выпускников РУДН универсальных компетенций (работа в команде, проф. коммуникация, «мягкие» навыки и т.д.).
9. Как Вы считаете, выпускники РУДН после получения диплома готовы к профессиональной деятельности по профилю осволенной образовательной программы или им необходимо дополнительное обучение (ДПО, ВО, проф. переподготовка) для того, чтобы приступить к работе?
10. Укажите, какими, на Ваш взгляд, достоинствами обладают выпускники РУДН?
11. Что, по Вашему мнению, не хватает выпускникам РУДН для успешного осуществления профессиональной деятельности после выпуска?
12. Какие аспекты деятельности РУДН, на Ваш взгляд, требуют совершенствования для повышения качества предоставляемого высшего образования?
13. Готовы ли Вы участвовать в разработке содержания и реализации образовательных программ РУДН?
14. Готовы ли Вы продолжить сотрудничество с РУДН в вопросах трудоустройства выпускников Университета?
15. Готовы ли Вы взаимодействовать с РУДН по другим направлениям деятельности? Если да, то по каким?

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

ПРОТОКОЛ

проверки качества наполнения ТУИС учебно-методическими материалами по
ОП ВО

Наименование образовательной программы (профиль)

по направлению подготовки / специальности

Код и наименование направления подготовки / специальности

для **20__/20__** учебного года.

Перечень учебно-методических материалов, **обязательных** к размещению на странице ЭУК в ТУИС и актуализируемых для каждого учебного года:

1) Краткое описание курса (текст рекламного характера объемом не более 1200 знаков, с указанием языка реализации курса и планируемых результатов его освоения).

2) Рабочая программа дисциплины (модуля) или рабочая программа междисциплинарной КР/ КП (далее – РПД), программа практики или программа ГИА (в формате *.pdf).

3) Оценочные материалы (фонды оценочных средств) и балльно-рейтинговая система оценивания (далее – БРС) уровня освоения обучающимися курса на текущий учебный год.

4) Курс лекций или материалы по каждой лекции (если в РПД предусмотрены лекционные занятия).

5) Методические указания для выполнения лабораторных работ, выполнения КР/ КП в рамках освоения дисциплины (модуля) (если в РПД предусмотрены такие виды занятий).

6) График консультаций обучающихся педагогическими работниками на текущий семестр.

7) Теоретический учебный материал по дисциплине (модулю) или междисциплинарной КР/ КП (в дополнение к материалам по лекциям), структурированный на странице ЭУК по разделам и (или) темам в соответствии с РПД, в том числе иллюстративные учебно-методические материалы (презентации, видеоматериалы, фотографии, графики, диаграммы, схемы,



таблицы, карты и т.д.; при наличии) или электронные ссылки на указанные материалы, информационные базы данных из электронной библиотеки РУДН.

8) Тренировочные, обучающие и контрольные (в том числе тестовые) материалы и (или) задания для самоконтроля и аттестации обучающихся.

9) Сведения о посещаемости учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (в случае если педагогическим работником не ведется указанный выше учет с использованием иных электронных сервисов ЭИОС РУДН, позволяющих обучающимся ознакомиться с результатами своего обучения в режиме «24/7»).

Результаты проверки:

№ п/п	Элементы СУП ОП ВО (дисциплины, практики, ГИА)	Все материалы размещены и являются актуальными	Не все материалы размещены (указать какие не размещены)	Не все материалы актуализированы (указать какие не актуальные)	Ответственный за размещение и актуализацию материалов в ТУИС	
					Должность	ФИО
ДИСЦИПЛИНЫ						
1						
2						
...						
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ КУРСОВЫЕ РАБОТЫ/ ПРОЕКТЫ						
1						
2						
...						
ПРАКТИКИ						
1						
2						
...						
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ						

Директор ДОКОП: _____

Подпись

Фамилия И.О.

Дата проведения проверки: _____



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

АКТ
проверки качества проведения учебного занятия

1. Данные об обучающихся:

- учебная группа	
- ОУП	
- староста учебной группы (ФИО)	
- сколько обучающихся в группе по списку	
- сколько обучающихся присутствовало на занятии	

2. Данные о преподавателе:

- ФИО	
- должность	
- БУП	
- ОУП	

3. Занятие проводил преподаватель, указанный в расписании занятий?

- да	
- аспирант	
- аспирант с преподавателем	
- другое (комментарий)	

4. Данные о дисциплине:

- наименование дисциплины	
- в рамках какой ОП ВО реализуется	
- уровень образования ОП ВО	

5. Данные об учебном занятии:

- дата проведения	
- время проведения	
- аудитория	
- учебный корпус (где проводится занятие?)	
- тип занятия (лекция/ семинар/ лабораторная работа/ языковое занятие/ клиническое занятие)	



- тема занятия	
----------------	--

6. Дата, время и аудитория проведения занятия соответствуют расписанию занятий?

- да	
- нет – не соответствует дата проведения занятия	
- нет – не соответствует время проведения занятия	
- нет – занятие проводилось в другой аудитории	

7. Занятие проведено на тему, указанную в РПД?

- да	
- нет	

8. Занятие началось вовремя?

- да	
- нет, опоздал преподаватель	
- нет, опоздало более 50% от списочного состава обучающихся учебной группы	

9. Преподаватель на занятии использовал учебные наглядные материалы и/или оборудование?

- да (указать какие материалы/ оборудование использовал преподаватель)	
- нет	

10. Преподаватель ведет учет посещаемости занятия обучающимися?

- да	
- нет	

11. Преподаватель отвлекался от проведения занятия по личным причинам (выходил из аудитории, отвечал на телефонные звонки или эл. сообщения и т.п.)?

- да	
- нет	

12. Речь преподавателя понятна и грамотна (дикция, разъяснение новых терминов, громкость речи, уровень владения русским языком)?

- да	
- нет – преподаватель не разъясняет сущность новых терминов и понятий	
- нет – преподаватель говорит тихо или его дикция не позволяет полностью понять, о чем он говорит	
- нет – преподаватель плохо владеет русским языком	



13. Преподаватель относится уважительно к обучающимся и не позволяет себе оскорбительных и неэтичных высказываний в отношении обучающихся?

- да	
- нет – преподаватель позволяет себе оскорбительные и неэтичные высказывания в отношении обучающихся	

14. Структура учебного занятия соответствует установленным требованиям (*краткое напоминание учебного материала предыдущего занятия по дисциплине; тема, цель и задачи текущего занятия; методика, оборудование и технология текущего занятия; основная часть; подведение итогов занятия и контроль усвоения учебного материала обучающимися; выдача задания для самостоятельной работы обучающихся по теме занятия*)?

- да	
- нет	

15. Данные о проверяющем:

- ФИО	
- должность	

16. Прочие комментарии проверяющего:

Проверяющий:

Подпись

Фамилия И.О.



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов имени Патриса Лумумбы»

ПРОТОКОЛ
проверки содержания и структуры ОП ВО

Наименование образовательной программы (профиль)

по направлению подготовки / специальности

Код и наименование направления подготовки / специальности

год набора

Год набора

на предмет соответствия требованиям ФГОС ВО (ОС ВО), профессиональных стандартов (ПС), аккредитационным показателям, ЛНА РУДН и запросам работодателей по профилю программы.

1. Проверка содержания и структуры ОП ВО на соответствие требованиям **ФГОС ВО (ОС ВО)**:

№ п/п	Наименование требования	Соответствует/ Не соответствует	Комментарий
1			
2			

2. Проверка содержания ОП ВО на соответствие требованиям **профессиональных стандартов (ПС)**:

№ п/п	Формулировка ПК, формируемой при освоении ОП ВО	Наименование ПС	Формулировка обобщенной трудовой функции (ОТФ) из ПС	ПК соответствует требованиям ПС (да, нет)	Комментарий
1					
2					

3. Проверка структуры ОП ВО на соответствие требованиям к ОП ВО, утвержденным РУДН:

№ п/п	Наименование требования	Соответствует/ Не соответствует	Комментарий
1			



2			
---	--	--	--

4. Проверка содержания ОП ВО на соответствие запросам работодателей по профилю программы:

№ п/п	Наименование документа о результатах внешней независимой оценки качества содержания ОП ВО (сертификат ПОА, МА, заключение внешнего профильного эксперта и т.д.), проведенной в последние 3 года.	Наименование экспертной организации/ ФИО внешнего эксперта	Реквизиты документа
1			
2			

Директор ДОКОП: _____

Подпись

Фамилия И.О.

Дата проведения проверки: _____

|

