

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Петренко Александр Тимофеевич
Должность: Директор
Дата подписания: 04.04.2022 16:49:41
Уникальный программный ключ:
28a1bc88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d



**СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
Федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре стратегических и международных проектов
Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН**

Редакция 1

стр. 1 из 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Сочинского института (филиала) РУДН

от «30» марта 2022 г. № 02-03/51

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О Центре стратегических и международных проектов
Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский университет дружбы народов»**

Руководитель Центра СиМП

Н.Л. Савин
/Н.Л. Савин

«24» марта 2022 г.

Начальник Управления по
организационной и кадровой работе

Н.В. Степаненко
/Н.В. Степаненко

«24» марта 2022 г.

Сочи – 2022 г.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 2 из 9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Положение) является внутренним документом Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Институт) и определяет его основные цели, задачи, функции, права, ответственность, порядок контроля результатов эффективности деятельности и взаимодействия с другими структурными подразделениями Института, а также сторонними организациями.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - Университет) и Института, Уставом Университета, Положением об Институте.

1.3. Центр стратегических и международных проектов Института (далее – Центр) является структурным подразделением Института.

1.4. Официальное наименование Центра:

Полное: Центр стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Сокращенное: Центр СиМП, ЦСиМП.

1.5. Решение о создании, переименовании, реорганизации или ликвидации Центра принимается Ученым советом Института.

1.6. Центр осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством научного руководителя Института и возглавляется руководителем Центра.

1.7. В структуру Центра входят творческие группы научно-педагогических и педагогических работников - разработчиков научно-образовательных стратегических/международных проектов, программ; международный отдел, возглавляемый начальником отдела.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется: Конституцией Российской Федерации; Федеральными Законами Российской Федерации; указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и нормативными актами государственных органов управления Краснодарского края в области образования и науки; Уставом Университета; Положением об Институте; Программой/Стратегией развития Института; Решениями Ученого совета Университета/Института; Правилами внутреннего трудового распорядка Института; внутренними нормативными и распорядительными документами Университета/Института; настоящим Положением.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 3 из 9

1.9. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работ, поручениями научного руководителя. Годовой план работы Центра утверждается директором Института по согласованию с научным руководителем Института.

1.10 Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Института.

1.11. Центр представляет Институт во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

1.12. Центр в установленном в Институте порядке ведет документацию и представляет отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, требованиями поступивших в Институт запросов, а также согласно установленной в Институте системе делопроизводства.

2. Основная цель и задачи

2.1. Цель деятельности Центра – создание системы управления стратегическими и международными проектами и программами развития Института, ориентированной на совершенствование системы управления Институтом и повышению конкурентоспособности Института в научно - образовательном российском и международном пространстве.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Внедрение и развитие проектного подхода для продвижения приоритетных направлений развития Института.

2.2.2. Организационно-методическое обеспечение проектной деятельности в Институте и оперативного принятия решений по реализации иницируемых структурными подразделениями Института проектных заявок, направленных на решение стратегических задач развития и повышение конкурентоспособности Института.

2.2.3. Планирование локальных и комплексных проектов и программ Института, определяющих приоритетные направления развития Института, содействие их разработке и реализации, контроль за их исполнением.

2.2.4. Информационное и организационно-техническое сопровождение проектной деятельности структурных подразделений Института, в том числе приоритетных проектов Института, проектов в рамках реализации мероприятий Программы развития Института, инициативных проектов, направленных на реализацию целей и задач национальных проектов и иных стратегических целевых установок федерального, регионального и иных уровней.

2.2.5. Участие в разработке и реализации стратегических/международных проектов, программ и координирование коммуникаций (внешних, внутренних) структурных подразделений Института, сторонних организаций, участвующих в этих процессах.

2.2.6. Координация проектов и программ Института, их экспертная оценка, создание портфеля проектов и программ.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 4 из 9

2.2.7. Методическая поддержка творческих коллективов Института при разработке проектов и программ.

2.2.8. Продвижение разработанных Институтом проектов и программ на рынке образовательных, социальных услуг.

3. Функции

Для осуществления поставленных задач Центр выполняет следующие функции:

3.1. Планирование проектной деятельности Института на основании тенденций развития сферы образования и науки; подготовка предложений по корректировке стратегических проектных решений вследствие объективных изменений внешней и внутренней среды.

3.2. Мониторинг реализации стратегических/международных программ и проектов Института, разработка предложений по оптимизации используемых ресурсов.

3.3. Организация разработки творческими коллективами структурных подразделений Института инициативных проектов, направленных на стратегическое развитие Института, развитие международного сотрудничества Института и сопровождение их реализации.

3.4. Формирование портфеля стратегических/международных проектов и программ Института и оперативное им управление.

3.5. Организация деятельности по продвижению разработанных Институтом стратегических/международных проектов и программ на рынок образовательных и социальных услуг посредством публикации информации в средствах массовой информации, социальных сетях, проведении внутривузовских, региональных, российских, международных конференций, подготовки учебно-методических пособий и др.

4. Структура и штатная численность. Руководство Центром

4.1. Структура, штатное расписание, фонд оплаты труда Центра согласуется с планово-финансовым отделом Института и утверждается приказом директором Института по представлению руководителя Центра.

4.2. В штатные единицы Центра включены:

- руководитель Центра – 1 штатная единица;
 - начальник международного отдела – 1 штатная единица;
 - специалист по учебно-методической работе 1 категории – 1 штатная единица;
 - секретарь-машинистка – 0,5 штатных единиц;
 - творческие группы научно-педагогических и педагогических работников Института
- разработчиков стратегических/международных проектов, программ.

4.3. Центр возглавляет руководитель Центра, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом директора Института по согласованию с научным руководителем Института.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 5 из 9

4.4. Условия труда работников Центра определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, а также Правилами внутреннего трудового распорядка Института.

4.5. Права, обязанности, степень ответственности работников Центра устанавливаются должностными инструкциями и паспортами проектов/программ.

4.6. Руководство Центром осуществляет руководитель Центра.

4.7. Руководитель Центра находится в непосредственном подчинении научного руководителя Института.

4.8. Руководитель Центра несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр полномочий.

4.9. Руководитель Центра имеет следующие права и обязанности:

4.9.1. Осуществляет руководство деятельностью Центра и несет ответственность за невыполнение и ненадлежащее выполнение возложенных на Центр задач и функций.

4.9.2. Координирует и контролирует деятельность работников Центра.

4.9.3. Участвует в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых научным руководителем Института/ директором Института.

4.9.4. Является Членом Директората Института.

4.9.5. Организует мероприятия, направленные на совершенствование деятельности Центра.

4.9.6. Готовит предложения по структуре и штатному расписанию Центра.

4.9.7. Устанавливает полномочия и обязанности работников Центра, разрабатывает должностные инструкции работников Центра, согласовывает заявления работников Центра.

4.9.8. Дает поручения, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует исполнение данных поручений.

4.9.9. Организует в Центре оперативную и качественную подготовку документов, ведение делопроизводства в соответствии с правилами и инструкциями.

4.9.10. Формирует информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Центра, и обеспечивает их рассылку, в том числе размещение на Официальном сайте Института.

4.9.11. Обеспечивает соответствие законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

4.9.12. Осуществляет другие полномочия в соответствии с приказами и распоряжениями научного руководителя Института/директора Института.

4.9.13. В период временного отсутствия руководителя Центра его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора Института.

5. Права

По вопросам, отнесенным к компетенции Центра, ему предоставлено право:

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 6 из 9

5.1. Получать поступающие в Институт документы и иные информационные материалы по профилю своей деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе.

5.2. Вести деловую переписку по вопросам, входящим в компетенцию Центра, а также по другим вопросам, не требующим согласования с руководством Института.

5.3. Запрашивать и получать у структурных подразделений и работников Института, необходимую для осуществления деятельности Центра информацию, документы и материалы, оперативную информацию, заключения и предложения.

5.4. Самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий Института/стратегией развития Института.

5.5. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.

5.6. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.7. Проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Институте и сторонних организациях по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

5.8. Требовать от руководства Института организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении должностных обязанностей и прав работников Центра.

5.9. Руководитель Центра обязан:

5.9.1. Обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности.

5.9.2. Качественно и своевременно выполнять возложенные на Центр задачи и функции, утвержденные планы работы.

5.9.3. При выполнении возложенных на Центр задач и функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты Института.

5.10. Центр осуществляет иные права в рамках действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

6. Ответственность

6.1. Руководитель и работники Центра несут персональную ответственность в пределах своих должностных обязанностей, определенных трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций на Центр несет руководитель Центра.

6.3. На руководителя Центра возлагается персональная ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение возложенных на Центр функций и задач; результаты и эффективность деятельности Центра; организацию работы Центра и творческих коллективов; своевременное и квалифицированное выполнение приказов,

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 7 из 9

распоряжений, поручений вышестоящего руководства, действующих нормативно-правовых актов по своему профилю деятельности;

- состояние трудовой и исполнительской дисциплины в Центре, выполнение работниками Центра своих должностных обязанностей;
- соблюдение работниками Центра правил внутреннего трудового распорядка Института; противопожарной безопасности и техники безопасности;
- ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актам Института;
- предоставление в установленном порядке достоверной статистической и иной информации о деятельности Центра и проводимых работ;

6.4. Работники Центра несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;
- несоблюдение трудового законодательства, трудовой дисциплины, правил по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности, Политики информационной безопасности Института, Антикоррупционной политики Института, Политики обработки персональных данных в Институте;
- неправомерное разглашение информации о деятельности Института; результатах проводимых работ;
- причинение материального ущерба, в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации;
- иные нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых действующим законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействие

7.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности Центр взаимодействует со службами и структурными подразделениями Института, Университета, органами государственной власти и местного самоуправления и другими сторонними организациями.

8. Контроль эффективности деятельности Центра

8.1. Контроль и проверка эффективности деятельности Центра осуществляется на основе распорядительных документов директора Института путем проведения внутренних аудитов.

8.2. Контроль эффективности деятельности Центра осуществляет научный руководитель Института. Контроль эффективности деятельности международного отдела, а также работников, входящих в структуру Центра осуществляет руководитель Центра.

8.3. Руководитель Центра ежегодно отчитывается о результатах деятельности Центра на заседании Ученого совета Института/заседании Директората.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 8 из 9

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Института и утверждается приказом директора Института.

9.2. Оригинал данного локального нормативного документа хранится в организационном отделе Управления по организационной и кадровой работе Института.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном в Институте порядке и утверждаются приказом директора Института на основании решения Ученого совета Института.

9.5. Увольнение или перевод на другую должность работников Центра в случае ликвидации или реорганизации структурного подразделения производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Положение «О Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» принято на заседании Ученого совета Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН протокол № 03-04/___ от «___» марта 2022 г.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	о Центре стратегических и международных проектов Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН	стр. 9 из 9

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				