


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Петров Александр Тимофеевич Должность: И.О. Дата подписания: 07.07.2022 15:27:11 Уникальный программный ключ: 28ac0c88a6d3ce11b5b992501f9a43df0be7b81d	 СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
Редакция 1	ПОЛОЖЕНИЕ Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 1 из 9

УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 Сочинского института (филиала) РУДН
 от «05» июля 2022 г. № 02-03/134

ПОЛОЖЕНИЕ


«Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Разработчик:
 Начальник отдела МКОД
 Бабич О.М.

Согласовано:
 Зам. директора по образовательной
 деятельности
 Мирошниченко Т.В.

Начальник Управления по
 организационной и кадровой работе
 Степаненко Н.В.

Сочи – 2022 г.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 2 из 9

1. Общие положения

1.1. Положение «Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - Университет) и Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее - Институт), Уставом Университета, Положением об Институте.

Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела мониторинга качества образовательной деятельности Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – Отдел МКОД), определяет его основные цели, задачи, функции, права, ответственность, порядок контроля результатов эффективности деятельности и взаимодействия с другими структурными подразделениями Института.

1.2. Отдел МКОД является структурным подразделением Института, осуществляющим мониторинг качества предоставляемых Институту образовательных услуг.

1.3. Официальное наименование Отдела МКОД:


Полное: Отдел мониторинга качества образовательной деятельности Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Сокращенное: Отдел мониторинга качества, Отдел МКОД.

1.4. Решение о создании, переименовании, реорганизации или ликвидации Отдела МКОД принимается Ученым советом Института.

1.5. Координацию деятельности Отдела МКОД осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности.

1.6. В своей деятельности Отдел МКОД руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по вопросам высшего и среднего профессионального образования; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции); Трудовым кодексом Российской Федерации; Уставом Университета, Положением об Институте, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, Коллективным договором, Кодексом чести управленца (менеджера) Университета; Политикой информационной безопасности Института, Политикой обработки персональных данных в Институте, локальными

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 3 из 9

нормативными актами Университета/Института по вопросам деятельности Службы ИТОД, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Ректора Университета, директора Института/заместителя директора по стратегическим коммуникациям, стратегией развития Института, нормативными актами по вопросам обеспечения информационной безопасности.

1.7. Работа Отдела МКОД строится на основе планов работы Института, планов работы Отдела МКОД, сочетания принципа единоначалия при решении вопросов трудовой деятельности и персональной ответственности каждого работника структурного подразделения за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

План работы Отдела МКОД утверждается директором Института.

1.8. Отдела МКОД имеет собственную вкладку на Официальном сайте Института, созданную и поддерживаемую в соответствии с Положением об Официальном сайте Института и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Отдела МКОД.

1.9. Делопроизводство в Отделе МКОД осуществляется согласно установленному в Институте порядку.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности Отдела МКОД является обеспечение эффективного объективного информационного отражения состояния системы образовательной деятельности в Институте, отслеживание динамики качества предоставляемых образовательных услуг, эффективности управления качеством образования.

2.2. Отдел МКОД решает следующие задачи:

2.2.1. Мониторинг и контроль качества образовательной деятельности в Институте.

2.2.2. Разработка технологий проведения мониторинга.

2.2.3. Разработка стратегии/программы развития системы оценки и контроля качества предоставляемых в Институте образовательных услуг, рекомендаций по повышению эффективности предоставляемых образовательных услуг.


2.2.4. Организация и информационно-методическое сопровождение мероприятий по систематическому и непрерывному совершенствованию процессов образовательной деятельности Института.

2.2.5. Взаимодействие с внешними партнерами Института и сторонними организациями по вопросам получения независимой оценки качества образовательных услуг, предоставляемых Институтом.

2.2.6. Формирование статистической отчетности.

3. Функции

3.1. В соответствии с возложенными задачами Отдел МКОД осуществляет следующие функции:

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 4 из 9

3.1.1. Осуществление контроля за соответствием учебно-методического обеспечения образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, требованиям образовательных стандартов Университета.

3.1.2. Анализ современных технологий осуществления образовательной деятельности и разработка методических рекомендаций по возможности их применения при реализации основных образовательных/дополнительных программ Института.

3.1.3. Проведение мониторинга основных показателей образовательной деятельности Института посредством сбора и обобщения данных факультетов, департаментов, кафедр, отделения среднего профессионального образования и других структурных подразделений Института, обеспечивающих образовательный процесс.

3.1.4. Анализ мониторинга результатов показателей образовательной деятельности Института и выработка рекомендаций по принятию эффективных управленческих решений.

3.1.5. Участие в подготовке сводных материалов по основным показателям образовательной деятельности Института, формируемых по запросу Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также иных государственных органов.

3.1.6. Привлечение работников службы психологического сопровождения, иных работников Института и представителей сторонних организаций к проведению социологических, психолого-педагогических и иных исследований по вопросам, входящим в компетенцию Отдела МКОД.

3.1.7. Организация анкетирования обучающихся, научно-педагогических и педагогических работников, сотрудников Института, родителей обучающихся, представителей работодателя по вопросам качества обучения.

3.1.8. Изучение требований потребителя к качеству подготовки выпускников, посредством проведения социально-психологических исследований, экспертных опросов.

3.1.9. Организация, управление и контроль за проведением мероприятий по лицензированию и аккредитации образовательных программ Института.


3.1.10. Контроль за ведением учебными подразделениями Института учебно-методической документацией, ее своевременной актуализацией и размещением на Официальном сайте Института.

3.1.11. Подготовка и реализация процедуры самообследования Института.

3.1.12. Оказание консультационной помощи педагогическим работникам Института по вопросам организации и проведения учебного процесса, ведения учебно-методической документации.

3.1.13. Разработка нормативных и распорядительных документов по вопросам проведения мониторингов.

3.1.14. Перспективное планирование работ, связанных с проведением в Институте мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг. Подготовка методических рекомендаций по вопросам повышения качества предоставления образовательных услуг,

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 5 из 9

предложений по использованию современных технологий при проведении исследований качества в Институте.

3.1.15. Обеспечение выполнения планов, графиков, распоряжений, отчетности адресованных Отделу МКОД.

3.2. Возложение на Отдел МКОД функций, не предусмотренных настоящим Положением, кроме специальных (адресных) поручений директора и заместителей директора Института не допускается.

4. Структура и штатная численность. Руководство Отделом МКОД

4.1. Структура, состав и штатная численность Отдела МКОД устанавливается штатным расписанием Института и изменяется приказом директора Института с учетом выполняемых Отделом МКОД функций.

4.2. Руководство деятельностью Отделом МКОД осуществляет начальник отдела. Начальник Отдела МКОД назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом директора Института по представлению заместителя директора по образовательной деятельности.

4.3. Работники Отдела МКОД назначаются и освобождаются от должности приказом директора Института по представлению начальника отдела (согласование претендента на должность осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности). Работники Отдела МКОД назначаются из числа лиц, отвечающих установленным квалификационным требованиям.

4.4. Квалификационные требования, должностные обязанности, права, ответственность, условия труда работников Отдела МКОД определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Работники Отдела МКОД имеют права, льготы, предусмотренные для работников Института.

4.5. На работников отдела МКОД распространяется действующая в Институте система оплаты труда.

4.6. Должностные инструкции работников Отдела МКОД разрабатываются начальником Отдела МКОД, согласовываются заместителем директора по образовательной деятельности и утверждаются директором Института.


4.7. Начальник Отдела МКОД:

4.7.1. Руководит деятельностью отдела на основе принципа единоначалия.

4.7.2. Является Членом Директората Института.

4.7.3. Участвует в подборе кадров Отдела МКОД, распределяет обязанности между работниками отдела, обеспечивает соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины.

4.7.4. Создает условия для повышения квалификации и совершенствования профессиональных компетенций работников отдела и внедрения современных технологий работы.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 6 из 9

4.7.5. Вносит предложения директору Института о назначении работников Отдела МКОД на должность, а также предложения об их поощрении, наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.7.6. Несёт персональную ответственность за осуществление возложенных на Отдел МКОД функций, в том числе за выполнение в рамках компетенции отдела программ, планов и показателей деятельности Института в целом.

4.7.7. Информировывает заместителя директора по стратегическим коммуникациям, в случае возложенной работы, которая не соответствует функциям Отдела МКОД или выходит за ее пределы, а также в случаях, когда ответственные подразделения или должностные лица не представляют документы, другие материалы, необходимые для решения поставленных задач.

5. Права

5.1. Отдел МКОД имеет право:

5.1.1. Получать ресурсное обеспечение и информацию, необходимые для качественного и эффективного выполнения функциональных обязанностей.

5.1.2. Запрашивать и получать от других структурных подразделений Института необходимые документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.1.3. Разрабатывать процедуру проверки и устанавливать график выборочных проверок в структурных подразделениях Института по вопросам качества предоставления образовательных услуг.

5.1.4. Осуществлять проверки ведения учебными подразделениями учебно-методической документации, ее актуальности и своевременным размещением на Официальном сайте института/учебном портале.

5.1.5. Создавать временные рабочие группы (по согласованию с заместителем директора по образовательной деятельности) с привлечением преподавателей и работников других структурных подразделений Института к решению задач и функций Отдела МКОД.

5.1.6. Вносить руководству Института предложения по совершенствованию форм и методов работы Отдела МКОД.


5.1.7. Участвовать в подборе кадров по профилю своей деятельности.

5.1.8. Взаимодействовать с другими структурными подразделениями Института в рамках своей компетенции.

5.1.9. Давать структурным подразделениям Института и отдельным работникам поручения по вопросам, входящим в компетенцию Службы ИТОД.

5.1.10. Вести деловую переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отдела МКОД, а также по другим вопросам, не требующим согласования с руководством Института.

5.1.11. Представлять интересы Института в вопросах, относящихся к компетенции Отдела МКОД, во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также иными организациями.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 7 из 9

5.1.12. Проводить и участвовать в совещаниях и других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела МКОД.

5.1.13. В случае служебной необходимости при решении вопросов, связанных с поручениями и распоряжениями руководства Института, привлекать в установленном порядке к совместной работе работников других структурных подразделений Института.

5.1.14. Давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела МКОД.

6. Ответственность

6.1. Отдел МКОД несет ответственность за:

6.1.1. Несоблюдение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, локальных нормативных актов Университета и Института.

6.1.2. Обеспечение режима конфиденциальности информации, содержащей персональные данные работников, обучающихся и третьих лиц, результатов мониторингов ставшей известной работникам Отдела МКОД в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и Института.

6.2. Работники Отдела МКОД несут персональную ответственность в пределах своих должностных обязанностей, определенных трудовыми договорами и должностными инструкциями.

6.3. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций Отдела МКОД, определенных настоящим Положением, несет начальник отдела.

6.4. Начальник Отдела МКОД несет персональную ответственность за:


6.4.1. Соответствие действующему законодательству Российской Федерации, локальным нормативным актам Университета/Института издаваемых Отделом МКОД и подписываемых начальником документов.

6.4.2. Организацию в Отделе МКОД оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с локальными нормативными актами Института, а также использование информации работниками Отдела МКОД строго в служебных целях.

6.4.3. Своевременность и качество исполнения документов и поручений руководства Института.

6.4.4. Создание условий для профессиональной деятельности работников Отдела МКОД. Обеспечение сохранности имущества, находящегося в подразделении, и соблюдение правил охраны труда, пожарной безопасности, информационной безопасности и т.д.

6.4.5. Соблюдение работниками Отдела МКОД трудовой и исполнительской дисциплины.

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 8 из 9

7. Взаимодействие

7.1. Отдел МКОД взаимодействует с руководством и структурными подразделениями Института по вопросам, входящих в компетенцию отдела.

7.2. Отдел МКОД в рамках предоставленных полномочий взаимодействует с внешними организациями по вопросам мониторинга качества образовательной деятельности и предоставляемых Институту образовательных услуг.

8. Контроль эффективности деятельности Отдела МКОД

8.1. Контроль и проверка эффективности деятельности Отдела МКОД осуществляется на основе распорядительных документов директора Института путем проведения внутренних аудитов.

8.2. Контроль эффективности деятельности Отдела МКОД осуществляет заместитель директора по образовательной деятельности.

8.3. Начальник Отдела МКОД ежегодно отчитывается о результатах деятельности Отдела МКОД перед заместителем директора по образовательной деятельности Института. Отчет о результатах деятельности Отдела МКОД в календарном году может заслушиваться на заседаниях Ученого совета Института/заседаниях Директората.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета Института и утверждается приказом директора Института.


9.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

9.3. Оригинал данного локального нормативного документа хранится в организационном отделе Управления по организационной и кадровой работе Института.

9.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном в Институте порядке и утверждаются приказом директора Института на основании решения Ученого совета Института.

9.5. Увольнение или перевод на другую должность работников Отдела МКОД в случае ликвидации или реорганизации структурного подразделения производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Положение «Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» **принято** на заседании Ученого совета Сочинского института (филиала) ФГАОУ ВО РУДН «04» июля 2022, протокол № 03-04/10 .

	СОЧИНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов»	
	ПОЛОЖЕНИЕ	
Редакция 1	Об отделе мониторинга качества образовательной деятельности	стр. 9 из 9

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				