

**РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ДРУЖБЫ НАРОДОВ  
(РУДН)**

**ПРИКАЗ РЕКТОРА**

13 НОЯ 2017

2017 г

№ 888

Москва

Об утверждении Положения о стипендиальных комиссиях РУДН

На основании решения Ученого Совета РУДН от 07 ноября 2017 года, протокол № 14

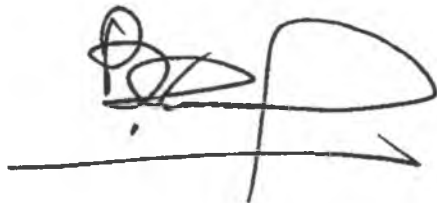
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить новую редакцию Положения о стипендиальных комиссиях Российского университета дружбы народов.

2. Приказ ректора № 397 от 27.04.2012 г. «Об утверждении Положения о стипендиальных комиссиях Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет дружбы народов» считать утратившим силу.

3. Приказ вступает в силу с момента его регистрации в Управлении делами РУДН.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по работе со студентами А.Д. Гладуша.



**В.М. ФИЛИПОВ**

Рассылка: УД, Гладуш А.Д., УБУ и ФК, ПФУ, УРС, деканаты факультетов, дирекции институтов, инженерная академия, УСО

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о стипендиальных комиссиях  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский университет дружбы народов»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус стипендиальных комиссий федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (далее – РУДН) и устанавливает их состав, задачи, функции, права, ответственность и порядок организации деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом РУДН, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Российского университета дружбы народов.

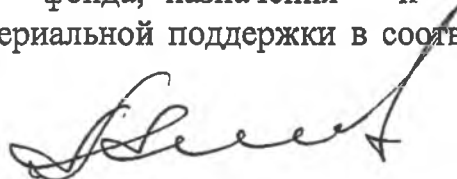
1.3. Настоящее Положение обязательно для применения во всех структурных подразделениях РУДН, реализующих образовательные программы высшего образования.

1.4. Стипендиальные комиссии осуществляют свою деятельность как коллективные органы для организации порядка распределения, назначения и выплат стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающихся.

1.5. В РУДН создаются стипендиальные комиссии следующих уровней:  
стипендиальная комиссия РУДН, стипендиальные комиссии факультетов/институтов/академии РУДН (далее – учебные структурные подразделения).

**2. Функции и задачи стипендиальных комиссий РУДН**

2.1. Основной целью функционирования стипендиальных комиссий является обеспечение реализации прав обучающихся в РУДН на участие в распределении стипендиального фонда, назначения и выплаты стипендий, оказании иных форм материальной поддержки в соответствии с требованиями законодательства РФ.



## 2.2. Функции стипендиальной комиссии РУДН:

а) распределение общего стипендиального фонда в зависимости от контингента

обучающихся между учебными структурными подразделениями;

б) определение квоты стипендий, назначаемых по решению учёного совета РУДН;

в) анализ и контроль за распределением стипендиальных фондов учебных структурных подразделений РУДН;

г) разработка рекомендаций по совершенствованию системы и механизма

распределения стипендиального фонда.

## 2.3. Функции стипендиальной комиссии учебного структурного подразделения РУДН:

а) распределение стипендиального фонда в зависимости от контингента обучающихся, их успеваемости, научных, творческих и иных достижений, социального и материального положения,

б) представление обучающихся для назначения государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, подготовка соответствующих проектов приказов;

в) организация и проведение конкурсов на назначение специальных, именных и повышенных стипендий.

2.4. По приказу ректора РУДН стипендиальные комиссии могут выполнять другие функции, связанные со стипендиальным обеспечением обучающихся.

## 3. Порядок формирования стипендиальных комиссий

### 3.1. Стипендиальная комиссия РУДН:

#### 3.1.1. В состав стипендиальной комиссии РУДН входят:

- проректор по работе со студентами (председатель комиссии);
- начальник Планово-финансового управления (заместитель председателя комиссии);
- проректор по научной работе;
- начальник Управления бухгалтерского учета и финансового контроля;
- главный юрисконсульт;
- начальник Управления по работе со студентами;
- начальник Управления социального развития;
- председатель Студенческого совета РУДН;
- заместитель председателя Объединенного профкома РУДН;
- председатели стипендиальных комиссий учебных структурных подразделений;
- работник Управления по работе со студентами (ответственный секретарь стипендиальной комиссии РУДН).



3.1.2. Персональный состав стипендиальной комиссии РУДН утверждается приказом ректора на каждый учебный год по представлению проректора по работе со студентами в срок до 01 сентября текущего года.

3.1.3. Изменения в составе комиссии в связи с увольнением (переводом на другую должность, место работы) ее членов оформляются приказом ректора РУДН по представлению проректора по работе со студентами.

3.2. Стипендиальная комиссия учебного структурного подразделения:

3.2.1. В состав стипендиальной комиссии учебного структурного подразделения входят:

а) декан факультета (директор института/академии) (председатель комиссии);

б) заместители декана по учебной, научной, воспитательной работе факультета (директора института/академии);

в) председатель Студенческого комитета учебного структурного подразделения;

г) представитель профсоюзного бюро;

д) ответственный секретарь комиссии - работник учебного структурного подразделения, по представлению декана факультета (директора института/академии).

3.2.2. Персональный состав стипендиальных комиссий учебных структурных подразделений утверждается приказом проректора по работе со студентами на каждый учебный год по представлению декана факультета (директора института/академии) в срок 15 сентября текущего года.

3.2.3. Изменения в составе комиссии в связи с увольнением (переводом на другую должность, место работы) ее членов оформляются приказом проректора по работе со студентами по представлению декана факультета (директора института/академии).

#### 4. Порядок деятельности стипендиальных комиссий

4.1. Заседания стипендиальных комиссий проходят по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Заседания стипендиальных комиссий проводятся под руководством председателей и считаются правомочными при условии присутствия не менее 2/3 членов.

4.3 Решения по всем вопросам принимаются в форме открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

4.4 Заседания стипендиальных комиссий оформляются протоколами. Протоколы ведутся ответственными секретарями и подписываются председателем стипендиальной комиссии и секретарем комиссии.

4.5 Оформленные протоколы заседаний стипендиальных комиссий



представляются проректору по работе со студентами вместе с проектами приказов о назначении стипендии, материальной помощи. Проректор по работе со студентами принимает окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки.

## 5. Ответственность и полномочия

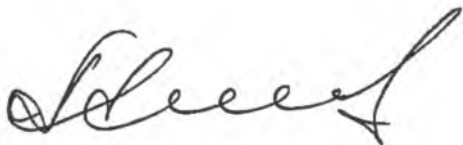
5.1. Ответственность за расходование стипендиального фонда в целом по РУДН несёт председатель стипендиальной комиссии РУДН.

5.2. Ответственность за распределение стипендиального фонда в целом по РУДН несёт заместитель председателя стипендиальной комиссии РУДН (начальник Планово-финансового управления РУДН).

5.3. Ответственность за распределение (представление на назначение стипендиальных выплат и иных форм материальной поддержки) стипендиального фонда в рамках учебного структурного подразделения несет председатель стипендиальной комиссии факультета /института/ академии.

5.4. Общее руководство процессом стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся РУДН осуществляет проректор по работе со студентами.

Проректор



А.Д. Гладуш