

Сочинский институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Отделение среднего профессионального образования

ПРИНЯТО
Ученым советом Института
протокол № 03-04/15
26 апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Н.И. Козлова
26 апреля 2021г.



**Основная образовательная программа
среднего профессионального образования**

Направление подготовки (специальность)

09.02.07 Информационные системы и программирование

Программа разработана в соответствии с требованиями:
ФГОС СПО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09 декабря 2016 года №1547 с изменениями от 17.12.2020 №747;
ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 с изменениями и дополнениями от 29.12.2014 №1645, 31.12.2015 №1578, 29.06.2017 №613, 24.09.2020 №519, 11.12.2020 №712.

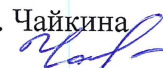
Квалификация выпускника **Специалист по информационным системам**

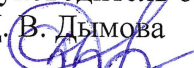
Профиль получаемого профессионального образования **Технологический**

Нормативный срок освоения программы 3 года 10 месяцев

Форма обучения – очная

Руководитель программы:

М.Л. Чайкина

26 апреля 2021г.

Согласовано:
Руководитель отделения СПО
Д. В. Дымова

26 апреля 2021г.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 №1547, зарегистрирован Минюст РФ №44936 26.12.2016, с изменениями от 17 декабря 2020 №747), укрупненная группа специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 № 413 с изменениями от: 29 декабря 2014 г. № 1645, 31 декабря 2015 г. № 1547, 29 июня 2017 г № 613, 24 сентября 2020 №519, 11 декабря 2020 №712);
- Примерной основной образовательной программы специальности специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование», зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ 11.05.2017 №09.02.07-170511
- Положением о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся", зарегистрирован в Минюст РФ 11.09.2020 №59778)

Организация-разработчик:

Сочинский институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов»

Разработчики:

Дымова Дарья Викторовна,
руководитель отделения СПО

ФИО, должность, квалификационная категория

Чайкина Мария Леонидовна,
преподаватель СПО

ФИО, должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| 1.1 Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование | 4 |
| 1.2 Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование | 5 |
| 1.3 Требования к абитуриенту | 8 |
| | |
| 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПО | 8 |
| 2.1 Область профессиональной деятельности выпускников: | 8 |
| 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников: | 8 |
| 2.3 Основные виды деятельности выпускника | 8 |
| | |
| 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП СПО | 10 |
| 3.1 Общие компетенции..... | 10 |
| 3.2 Основные виды деятельности и профессиональные компетенции | 13 |
| | |
| 4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА | 24 |
| 4.1 Учебный план | 24 |
| 4.2 Календарный учебный график | 31 |
| 4.3 Обоснование вариативной части ООП..... | 32 |
| 4.4 Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик..... | 33 |
| | |
| 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП | 35 |
| 5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций..... | 35 |
| 5.2 Требования к выпускным квалификационным работам..... | 36 |
| 5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников | 37 |
| | |
| 6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП | 38 |
| 6.1 Кадровое обеспечение | 38 |
| 6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса..... | 39 |
| 6.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса..... | 40 |
| 6.4 Базы практики | 42 |
| 6.5 Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников | 42 |
| | |
| 7 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ на период 2021 - 2025 гг. | 43 |
| 7.1 Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации | 43 |
| 7.2 Цель и задачи воспитания..... | 44 |
| 7.3 Виды, формы и содержание деятельности..... | 44 |
| 7.4 Основные направления самоанализа воспитательной работы..... | 49 |
| 7.5 Календарный план воспитательной работы..... | 51 |

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в Сочинском институте (филиале) ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов» по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных образовательным учреждением с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ОП СПО ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.1 Нормативные документы для разработки ООП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Нормативную правовую базу разработки ООП СПО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего общего образования (СОО) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480) с изменениями от: 29 декабря 2014 г. № 1645, 31 декабря 2015 г. № 1547, 29 июня 2017г. № 613, 24 сентября 2020г. №519, 11 декабря 2020г. №712.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от: 22 января, 15 декабря 2014г., 28 августа 2020 г)
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, направленные письмом Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 (с уточнениями от 25 мая 2017г. и разъяснениями от 11 октября 2017г);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 №1547, за-

- регистрирован Минюст РФ №44936 26.12.2016 с изменениями от 17 декабря 2020 №747);
- Примерная основная образовательная программа специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ 11.05.2017 №09.02.07-170511
 - Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся», зарегистрирован в Минюст РФ 11.09.2020 №59778);
 - Письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 N 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн);
 - Устав ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов» (Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.01.2019г. №32 с изменениями от 12.02.2020 №232);
 - Положение о Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (Приказ ректора от 01.03.2019 № 136);
 - Положение об отделении среднего профессионального образования Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 04.07.2018 г. № 02-04/138;
 - Локальные нормативные акты, указанные в данной ООП.

1.2 Общая характеристика основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

- **Целью ООП** по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование - является подготовка выпускников в условиях социально-экономического развития регионов России, сопряженных с решением широкого спектра инновационных технологий. В связи с этим наблюдается увеличение спроса на высококвалифицированных специалистов не только с высшим, но и со средним профессиональным образованием в области информационных систем.
- **Нормативные сроки освоения** основной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

| Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ | Наименование квалификации базовой подготовки | Срок получения СПО по СПССЗ базовой подготовки в очной форме обучения |
|--|--|---|
| основное общее образование | Специалист по информационным системам | 3 года 10 месяцев |

Трудоемкость освоения студентом данной ООП СПО за весь период обучения в соответствии с ФГОС СПО по специальности составляет 5940 часов и включает все виды аудиторной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП СПО. На проведение учебных занятий и практик при очной форме обучения выделяется 83,5% от объема учебных циклов образовательной программы, 16,5% составляет контроль и самостоятельная работа обучающегося.

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения при объеме всех форм учебной нагрузке 36 часов в неделю составляет 124 недели (4464 часа) и представлен в таблице 2.

Срок освоения образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение - 39 недель; промежуточная аттестация - 2 недели; каникулы - 11 недель.

Таблица 2

| | недель | часов |
|--|---------------|--------------|
| Общеобразовательная подготовка | | 1476 |
| Теоретическое обучение | 39 | 1404 |
| Промежуточная аттестация | 2 | 72 |
| Каникулы | 11 | |
| ППССЗ базовой подготовки | | 4464 |
| Обучение по учебным циклам | 87 | 3132 |
| Учебная практика | 9 | 324 |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 12 | 432 |
| Производственная практика (преддипломная) | 4 | 144 |
| Промежуточная аттестация | 6 | 216 |
| Государственная итоговая аттестация | 6 | 216 |
| Каникулы | 23 | |
| Всего | 199 | 5940 |

Основная профессиональная образовательная программа имеет следующую структуру:

1. **Общеобразовательная подготовка:**
 - общие дисциплины;
 - дисциплины по выбору из обязательных предметных областей;
 - дисциплины, предлагаемые образовательной организацией;
2. **Профессиональная подготовка:**
 - общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
 - математический и общий естественнонаучный цикл;
 - общепрофессиональный цикл;

- профессиональный цикл;
- государственная итоговая аттестация.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

В учебных циклах образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (не менее 30 часов в неделю) и объем самостоятельной работы обучающихся. Объем учебной нагрузки составляет 36 часов в неделю. Для определения объема профессиональной подготовки образовательной программы и при составлении рабочего учебного плана применяется система зачетных единиц. Одна зачетная единица составляет 30 академических часов аудиторной нагрузки, в том числе 12 часов теоретических, 18 часов практических занятий, и 6 академических часов самостоятельной работы обучающегося.

Объем времени на освоение образовательной программы представлен в таблице 3.

Таблица 3

| Структура образовательной программы | Объем программы в академических часах | | | |
|--|---------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| | по ФГОС СПО | фактически | | |
| | | базовая | вариативная | всего |
| Общеобразовательная подготовка | 1476 | | | 1476 |
| Теоретическое обучение | 1404 | 886 | 590 | |
| Промежуточная аттестация | 72 | | | |
| Профессиональная подготовка | 4464 | 3306 | 1302 | 4464 |
| Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | не менее 468 | 522 | 216 | 738 |
| Математический и общий естественнонаучный цикл | не менее 144 | 300 | 108 | 408 |
| Общепрофессиональный цикл | не менее 612 | 384 | 978 | |
| Профессиональный цикл, в том числе | | | | |
| МДК | | 840 | | |
| учебная практика | | 324 | | |
| производственная практика (по профилю специальности) | не менее 1728 | 432 | | 1740 |
| производственная практика (преддипломная) | | 144 | | |
| Государственная итоговая аттестация | 216 | 216 | | 216 |
| Всего ООП | 5940 | | | 5940 |

1.3 Требования к абитуриенту

Наличие одного из документов государственного образца об образовании:

- основном общем образовании,
- среднем (полном) общем образовании,
- начальном профессиональном образовании,
- среднем профессиональном образовании,
- высшем профессиональном образовании.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП СПО

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников:

06. Связь, информационные и коммуникационные технологии:

- создание и эксплуатация информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления коммерческих компаний и бюджетных учреждений;
- анализ требований к информационным системам и бизнес-приложениям;
- совокупность методов и средств разработки информационных систем и бизнес-приложений;
- реализация проектных спецификаций и архитектуры бизнес-приложения; регламенты модификаций, оптимизаций и развития информационных систем.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- программы и программные компоненты бизнес-приложений;
- языки и системы программирования бизнес-приложений;
- инструментальные средства для документирования;
- описания и моделирования информационных и коммуникационных процессов в информационных системах;
- инструментальные средства управления проектами;
- стандарты и методы организации управления, учета и отчетности на предприятиях;
- стандарты и методы информационного взаимодействия систем;
- первичные трудовые коллективы.

2.3 Основные виды деятельности выпускника

Для выбранной образовательной организацией квалификации Специалист по информационным системам основными видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- Проектирование и разработка информационных систем
- Осуществление интеграции программных модулей
- Сопровождение информационных систем
- Соадминистрирование баз данных и серверов
- Ревьюирование программных продуктов

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

| Код профессионального стандарта | Наименование профессионального стандарта |
|--|--|
| 06.015 | Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361) |

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

В результате освоения ООП СПО обучающиеся должны овладеть следующими основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.

3.1 Общие компетенции

Таблица 6

| Код и формулировка компетенции | Показатели освоения компетенции | |
|--|---|---|
| | Умения | Знания, |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы, методы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов профессиональной деятельности |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |

| Код и формулировка компетенции | Показатели освоения компетенции | |
|---|--|--|
| | Умения | Знания, |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. | описывать значимость своей специальности | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |

| Код и формулировка компетенции | Показатели освоения компетенции | |
|---|---|--|
| | Умения | Знания, |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение | современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |

3.2 Основные виды деятельности и профессиональные компетенции

ВПД.2 Осуществление интеграции программных модулей

| Код и формулировка компетенции | | Показатели освоения компетенции | | |
|--------------------------------|---|--|---|---|
| | | Знания | Умения | Практический опыт |
| ПК 2.1. | Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент | основные принципы процесса разработки программного обеспечения | модели процесса разработки программного обеспечения | модели процесса разработки программного обеспечения основные принципы процесса разработки программного обеспечения |
| ПК 2.2. | Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение | основные подходы к интегрированию программных модулей | | основные подходы к интегрированию программных модулей |
| ПК 2.3 | Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств | | использовать выбранную систему контроля версий | |
| ПК 2.4 | Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения. | | использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества | |
| ПК 2.5. | Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования | основы верификации и аттестации программного обеспечения | | основы верификации и аттестации программного обеспечения |

ВПД.3 Ревьюирование программных продуктов

| Код и формулировка компетенции | | Показатели освоения компетенции | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| | | Знания | Умения | Практический опыт |
| ПК 3.1 | Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией | задачи планирования и контроля развития проекта | использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации | использовании основных методологий процессов разработки программного обеспечения |
| ПК 3.2. | Выполнять измерение характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям | | применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества | В измерении характеристик программного проекта |
| ПК 3.3 | Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма | принципы построения системы деятельности программного проекта | выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств | оптимизации программного кода с использованием специализированных программных средств |
| ПК 3.4. | Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием. | современные стандарты качества программного продукта и процессов его обеспечения | работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций | |

ВПД.5. Проектирование и разработка информационных систем

| Код и формулировка компетенции | | Показатели освоения компетенции | | |
|---------------------------------------|---|---|---|--|
| | | Знания | Умения | Практический опыт |
| ПК 5.1. | Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему. | основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; | осуществлять постановку задач по обработке информации; проводить анализ предметной области; | обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы; |
| ПК 5.2. | Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика | основные процессы управления проектом разработки; | осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств; | управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств |
| ПК 5.3 | Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием | | проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям | модификации отдельных модулей информационной системы. |
| ПК 5.4 | Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием | основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; | решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ; разрабатывать графический интерфейс приложения; | программировании в соответствии с требованиями технического задания; определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы; |
| ПК 5.5 | Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы | методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; | использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; | применении методики тестирования разрабатываемых приложений; использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы; |
| ПК 5.6 | Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы | систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции, | | разработке документации по эксплуатации информационной системы; |
| ПК 5.7 | Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации. | основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; | создавать и управлять проектом по разработке приложения; | проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции; |

ВПД.6. Сопровождение информационных систем

| Код и формулировка компетенции | | Показатели освоения компетенции | | |
|--------------------------------|--|---|---|---|
| | | Знания | Умения | Практический опыт |
| ПК 6.1. | Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы | современных информационных системах; достижения мировой и отечественной информатики в области интеллектуализации информационных систем; | | |
| ПК 6.2 | Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы | | осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации; | инсталляции, настройки и сопровождении информационной системы |
| ПК 6.3 | Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы | | разрабатывать обучающие материалы для пользователей по эксплуатации информационных систем | |
| ПК 6.4 | Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания | принципы работы экспертных систем | применять основные правила и документы системы сертификации Российской Федерации; | |
| ПК 6.5 | Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием | регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой информационной системы; политику безопасности в | применять основные технологии экспертных систем; | выполнении регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы |

ВПД.7. Сoadминистрирование баз данных и серверов

| Код и формулировка компетенции | | Показатели освоения компетенции | | |
|---------------------------------------|--|--|--|---|
| | | Знания | Умения | Практический опыт |
| ПК 7.1 | Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов | государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных | | |
| ПК 7.2 | Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов | технологии установки и настройки сервера баз данных; | осуществлять основные функции по администрированию баз данных; | участии в соадминистрировании серверов |
| ПК 7.3 | Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов | модели данных, основные операции и ограничения; | разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; | |
| ПК 7.4 | Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции | | проектировать и создавать базы данных; выполнять запросы по обработке данных на языке SQL; | разработке политики безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных; |
| ПК 7.5 | Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации. | требования к безопасности сервера базы данных; | владеть технологиями проведения сертификации программного средства | применении законодательства Российской Федерации в области сертификации программных средств информационных технологий |

3.3 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам

Таблица 4

| Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин | ОК 1 | ОК 2 | ОК 3 | ОК 4 | ОК 5 | ОК 6 | ОК 7 | ОК 8 | ОК 9 | ОК 10 | ОК 11 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|
| 1. Общеобразовательный учебный цикл | | | | | | | | | | | |
| Русский язык | | | | | + | | | | | + | |
| Литература | | | | | + | | | | | + | |
| Иностранный язык | | | | + | | | | | | + | |
| Математика | | + | | | | | | | + | | |
| История | | + | | | | + | | | | | |
| Физическая культура | | | | | | | | + | | | |
| ОБЖ | | | | | | + | + | | | | |
| Астрономия | | + | | | | | | | | | |
| Информатика | + | + | | | | | | | + | | |
| Физика | | + | | + | | | + | | | | |
| Родной язык | | | | | + | + | | | | + | |
| Индивидуальный проект | + | + | | + | | + | | + | | | + |
| Естествознание (включая Химию и Биологию) | | + | | | | | + | | | | |
| 2. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | | | | | | | | | | | |
| Обязательная часть | | | | | | | | | | | |
| Основы философии | | | | + | + | + | | | | | |
| История | | + | | | | + | | | | | |
| Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | | + | | | | | | + | |
| Физическая культура / Адаптивная физическая культура | | | | | | | | + | | | |
| Вариативная часть | | | | | | | | | | | |

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется: Учебным планом, Календарным учебным графиком, Рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик; методическими материалами, обеспечивающими реализацию педагогических технологий.

Образовательным учреждением разработаны локальные нормативные акты:

- Положение об электронной информационно-образовательной среде в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 18 января 2021 года № 02-03/08;
- Положение о режиме занятий обучающихся Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (по программам высшего образования - бакалавриат, специалитет, магистратура; по программам среднего профессионального образования)», приказ директора Института от 04.07.2018 г. № 02-04/138;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 06.03.2017 № 02-04/26;
- Положение об индивидуальном проекте обучающихся, осваивающих программу ФГОС СПО на базе основного общего образования в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 06.03.2017 № 02-04/26;
- Положением о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся"
- Положение о практической подготовке обучающихся в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 02.02.2020 № 02-03/14;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Сочинском институте (филиале) РУДН, приказ директора Института от 29.01.2015 № 02-04/13.

4.1 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ООП по специальности:

- объемы учебной нагрузки в целом, по годам обучения и семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов: междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практик;
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- формы промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным

модулям и их составляющим;

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы;
- продолжительность каникул по годам обучения.

Объем учебной нагрузки составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет не менее 30 академических часов в неделю и предполагает лекции, практические занятия, включая выполнение курсовых работ, проведение учебной практики. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения индивидуального проекта, курсовых работ, подготовки сообщений, индивидуальных заданий, выполнения рекомендованного домашнего задания по закреплению умений и навыков и самостоятельному изучению отдельных дидактических единиц, самообразованию, работы над ВКР, посещения кружков и секций и т.д.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, в том числе 1 день на самостоятельную работу. Занятия группируются парами продолжительностью 1ч 30 мин.

Обучение имеет практикоориентированный характер, соотношение теоретических и практических занятий 2:3 (в расчете на 1 зачетную единицу: 12 часов теоретических и 18 часов практических занятий).

Учебный план представлен в таблице 5.

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|-----------|-----------|----------|-----------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|------------|-------------|-------------|
| | | | | | | | | | | | | | 69,35% | 30,65% |
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 15 | 28 | 1 | 18 | 4248 | 522 | 3510 | 984 | 1606 | 20 | 216 | 2946 | 1302 |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл | 1 | 7 | | 8 | 738 | 126 | 600 | 180 | 420 | | 12 | 522 | 216 |
| ОГСЭ.06 | Физическая культура / Адаптивная физическая культура | | 7 | | 3-6 | 180 | 30 | 150 | | 150 | | | 180 | |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | | 5 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ОГСЭ.02 | История | | 3 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | 7 | | | 3-6 | 198 | 36 | 150 | 60 | 90 | | 12 | 198 | |
| ОГСЭ.04 | Психология общения / Коммуникативный практикум | | 4 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | | 72 |
| ОГСЭ.05 | Русский язык и культура речи | | 3 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | | 72 |
| ОГСЭ.07 | Основы финансовой грамотности | | 5 | | | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | | 36 |
| ОГСЭ.08 | Основы предпринимательской деятельности | | 8 | | | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | | 36 |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 1 | 4 | | | 408 | 66 | 330 | 132 | 198 | | 12 | 300 | 108 |
| ЕН.01 | Элементы высшей математики | 4 | 3 | | | 156 | 24 | 120 | 48 | 72 | | 12 | 156 | |
| ЕН.02 | Дискретная математика | | 5 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ЕН.03 | Теория вероятностей и математическая статистика | | 6 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ЕН.04 | Численные методы | | 6 | | | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | | 108 |
| ОПЦ | Общепрофессиональный цикл | 8 | 7 | 1 | | 1362 | 204 | 1050 | 420 | 610 | 20 | 108 | 384 | 978 |
| ОП.01 | Основы алгоритмизации и программирования | 3 | | | | 88 | 16 | 60 | 24 | 36 | | 12 | 88 | |
| ОП.02 | Операционные системы и среды | | 4 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ОП.03 | Архитектура аппаратных средств | 3 | | | | 84 | 12 | 60 | 24 | 36 | | 12 | 84 | |
| ОП.04 | Безопасность жизнедеятельности | | 3 | | | 68 | 8 | 60 | 24 | 36 | | | 68 | |
| ОП.05 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | | 7 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| ОП.06 | Стандартизация, сертификация и техническое документооборот | | 3 | | | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | | 36 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|----------|----------|---|----------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----|-----------|------------|-----|
| ОП.07 | Компьютерная графика | 6 | | | | 120 | 18 | 90 | 36 | 54 | | 12 | | 120 |
| ОП.08 | Устройство и функционирование информационных систем | | 4 | | | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | | 72 |
| ОП.09 | Компьютерные сети | | 4 | | | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | | 108 |
| ОП.10 | Информационные технологии / Адаптивные информационные и коммуникационные технологии | 3 | | | | 84 | 12 | 60 | 24 | 36 | | 12 | | 84 |
| ОП.11 | Менеджмент | | 8 | | | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | | 108 |
| ОП.12 | Основы экономики | 6 | | | | 84 | 12 | 60 | 24 | 36 | | 12 | | 84 |
| ОП.13 | Разработка, администрирование и защита баз данных | 5 | | 5 | | 126 | 18 | 90 | 36 | 34 | 20 | 18 | | 126 |
| ОП.14 | Интернет-программирование | 7 | | | | 120 | 12 | 90 | 36 | 54 | | 18 | | 120 |
| ОП.15 | Математическое и имитационное моделирование | 8 | | | | 120 | 18 | 90 | 36 | 54 | | 12 | | 120 |
| ПЦ | Профессиональный цикл | 5 | 10 | | 10 | 1740 | 126 | 1530 | 252 | 378 | | 84 | 1740 | |
| ПМ.01 | Осуществление интеграции программных модулей | 1 | 2 | | 2 | 348 | 24 | 300 | 48 | 72 | | 24 | 348 | |
| МДК.01.0 1 | Технология разработки программного обеспечения | | | | 4 | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | | 36 |
| МДК.01.0 2 | Прикладное программирование | | | | 4 | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | | 108 |
| УП.01 | Практика учебная | | 4 | | час | 72 | | 72 | нед | 2 | 72 | | | |
| ПП.01 | Практика производственная | | 4 | | час | 108 | | 108 | нед | 3 | 108 | | | |
| ПМ.01.ЭК | Комплексный экзамен | 4 | | | | 24 | | | | | | 24 | 24 | |
| | Всего часов по МДК | | | | | 144 | | 120 | | | | | | |
| ПМ.02 | Сопровождение информационных систем | 1 | 2 | | 2 | 342 | 24 | 300 | 48 | 72 | | 18 | 342 | |
| МДК.02.0 1 | Внедрение и сопровождение информационных систем | | | | 5 | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | | 36 |
| МДК.02.0 2 | Разработка программных модулей | | | | 5 | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | | 108 |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|----------|----------|--|----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----|-----------|------------|--|
| УП.02 | Учебная практика | | 5 | | час | 72 | | 72 | нед | 2 | 72 | | | |
| ПП.02 | Производственная практика | | 5 | | час | 108 | | 108 | нед | 3 | 108 | | | |
| ПМ.02.ЭК | Комплексный экзамен | 5 | | | | 18 | | | | | | 18 | 18 | |
| | Всего часов по МДК | | | | | 144 | | 120 | | | | | | |
| ПМ.03 | Проектирование и разработка информационных систем | 1 | 2 | | 2 | 336 | 24 | 300 | 48 | 72 | | 12 | 336 | |
| МДК.03.0 1 | Проектирование и разработка информационных систем | | | | 6 | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| МДК.03.0 2 | Разработка мобильных приложений | | | | 6 | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| УП.03 | Практика учебная | | 6 | | час | 72 | | 72 | нед | 2 | 72 | | | |
| ПП.03 | Практика производственная | | 6 | | час | 108 | | 108 | нед | 3 | 108 | | | |
| ПМ.03.ЭК | Комплексный экзамен | 6 | | | | 12 | | | | | | 12 | 12 | |
| | Всего часов по МДК | | | | | 144 | | 120 | | | | | | |
| ПМ.04 | Сoadминистрирование баз данных и серверов | 1 | 2 | | 2 | 402 | 36 | 360 | 72 | 108 | | 6 | 402 | |
| МДК.04.0 1 | Управление и автоматизация баз данных | | | | 7 | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | 108 | |
| МДК.04.0 2 | Интеллектуальные системы и технологии | | | | 7 | 108 | 18 | 90 | 36 | 54 | | | 108 | |
| УП.04 | Практика учебная | | 7 | | час | 72 | | 72 | нед | 2 | 72 | | | |
| ПП.04 | Производственная практика | | 7 | | час | 108 | | 108 | нед | 3 | 108 | | | |
| ПМ.04.ЭК | Комплексный экзамен | 7 | | | | 6 | | | | | | 6 | 6 | |
| | Всего часов по МДК | | | | | 216 | | 180 | | | | | | |
| ПМ.05 | Ревьюирование программных продуктов | 1 | 1 | | 2 | 168 | 18 | 126 | 36 | 54 | | 24 | 168 | |
| МДК.05.0 1 | Моделирование и анализ программного обеспечения | | | | 8 | 72 | 12 | 60 | 24 | 36 | | | 72 | |
| МДК.05.0 2 | Управление проектами | | | | 8 | 36 | 6 | 30 | 12 | 18 | | | 36 | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---|-----------|-----------|----------|-----------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-----------|------------|-------------|-------------|
| УП.05 | Учебная практика | | 8 | | час | 36 | | 36 | нед | 1 | 36 | | | |
| ПМ.05.ЭК | Комплексный экзамен | 8 | | | | 24 | | | | | | 24 | 24 | |
| | Всего часов по МДК | | | | | 108 | | 90 | | | | | | |
| | Учебная и производственная (по профилю специальности) практики | | | | час | 756 | | 756 | нед | | 21 | | | |
| | Учебная практика | | | | час | 324 | | 324 | нед | | 9 | | | |
| | Концентрированная | | | | час | 324 | | 324 | нед | | 9 | | | |
| | Производственная (по профилю специальности) практика | | | | час | 432 | | 432 | нед | | 12 | | | |
| | Концентрированная | | | | час | 432 | | 432 | нед | | 12 | | | |
| ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | | 8 | | час | 144 | | 144 | нед | | 4 | | 144 | |
| | Государственная итоговая аттестация | | | | час | 216 | | 216 | нед | | 6 | | | |
| | Подготовка выпускной квалификационной работы | | | | час | 144 | | 144 | нед | | 4 | | 144 | |
| | Защита выпускной квалификационной работы | | | | час | 72 | | 72 | нед | | 2 | | 72 | |
| | ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ | 19 | 39 | 1 | 23 | 5940 | 534 | 5130 | 1456 | 2538 | 20 | 276 | 4638 | 1302 |

4.3 Обоснование вариативной части ООП

Вариативная часть (30,65% от учебных циклов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Объем часов вариативной использован на введенные образовательной организацией учебные дисциплины и производственную (преддипломную практику). Содержание учебных дисциплин вариативной части и практик согласовано с работодателями. Распределение объема часов вариативной части между циклами ООП представлено в таблице 6.

Таблица 6

| Индекс | Наименование циклов (раздела) | Объем дисциплины, час. | Аудиторная нагрузка, час. | Документ, подтверждающий обоснованность вариативной части |
|----------------|---|------------------------|---------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ОГСЭ.00 | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | | Протокол заседания отделения №10-07/2 от 17.02.2021 г. |
| ОГСЭ.05 | Психология общения / Коммуникативный практикум | 72 | 60 | |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи | 72 | 60 | |
| ОГСЭ.07 | Основы финансовой грамотности | 36 | 30 | |
| ОГСЭ.08 | Основы предпринимательской деятельности | 36 | 30 | |
| ЕН.00 | Математический и общий естественнонаучный цикл | | | |
| ЕН.04 | Численные методы | 108 | 90 | |
| П.00 | Профессиональный цикл | | | |
| ОП.06 | Стандартизация, сертификация и техническое документоведение | 36 | 30 | |
| ОП.07 | Компьютерная графика | 120 | 90 | |
| ОП.08 | Устройство и функционирование информационных систем | 72 | 60 | |
| ОП.09 | Компьютерные сети | 108 | 90 | |
| ОП.10 | Информационные технологии/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии | 84 | 60 | |
| ОП.11 | Менеджмент | 108 | 90 | |
| ОП.12 | Основы экономики | 84 | 60 | |
| ОП.13 | Разработка, администрирование и защита баз данных | 126 | 90 | |
| ОП.14 | Интернет-программирование | 120 | 90 | |
| ОП.15 | Математическое и имитационное моделирование | 120 | 90 | |
| | Итого: | 1302 | 1020 | |

Требования к знаниям, умениям, практическому опыту представлены в аннотации дисциплин вариативной части, перечень компетенций приведен в матрице компетенций.

4.4 Программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателя учебного заведения на основании и в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» (Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 №1547, зарегистрирован Минюст РФ №44936 26.12.2016 с изменениями от 17 декабря 2020 №747);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, направленные письмом Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 (с уточнениями от 25 мая 2017г. и разъяснениями от 11 октября 2017г);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего общего образования (СОО) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480) с изменениями от: 29 декабря 2014 г. № 1645, 31 декабря 2015 г. № 1547, 29 июня 2017г. № 613, 24 сентября 2020г. № 519, 11 декабря 2020г. № 712.
- Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин основной профессиональной образовательной программы специальностей СПО, приказ директора Института от 01.04.2016 № 02-04/72.

Программы, перечисленные в таблице 7, представлены в приложении

Таблица 7

| Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики | Наименование циклов и программ | Код компетенции | Номер приложения, содержащего программу |
|---|---|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОО | ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | | 1 |
| ОУД.01 | Русский язык | ОК 5,10 | 1.1 |
| ОУД.02 | Литература | ОК 5,10 | 1.2 |
| ОУД.03 | Иностранный язык | ОК 4,10 | 1.3 |
| ОУД.04 | Математика | ОК 2,9 | 1.4 |
| ОУД.05 | История | ОК 2,6 | 1.5 |
| ОУД.06 | Физическая культура | ОК 8 | 1.6 |
| ОУД.07 | ОБЖ | ОК 6,7 | 1.7 |
| ОУД.08 | Астрономия | ОК 2 | 1.8 |
| ОУД.09 | Информатика | ОК 1,2,9 | 1.9 |
| ОУД.10 | Физика | ОК 2,4,7 | 1.10 |
| ОУД.11 | Родной язык | ОК 5,6,10 | 1.11 |
| УД.01 | Естествознание (включая Химию и Биологию) | ОК 2,7 | 1.12 |
| | | | |

| | | | |
|--------------|--|--|------------|
| ПП | ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | | |
| ОГСЭ | Общий гуманитарный и социально-экономический цикл | | 2 |
| ОГСЭ.01 | Основы философии | ОК 4,5,6 | 2.1 |
| ОГСЭ.02 | История | ОК 2, 6 | 2.2 |
| ОГСЭ.03 | Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 4,10 | 2.3 |
| ОГСЭ.04 | Физическая культура / Адаптивная физическая культура | ОК 8 | 2.5 |
| ЕН | Математический и общий естественнонаучный цикл | | 3 |
| ЕН.01 | Элементы высшей математики | ОК 2,9 | 3.1 |
| ЕН.02 | Дискретная математика | ОК 2,9,10 | 3.2 |
| ЕН.03 | Теория вероятностей и математическая статистика | ОК 2,9 | 3.3 |
| П | Профессиональный цикл | | |
| ОП | Общепрофессиональные дисциплины | | 4 |
| ОП.01 | Основы алгоритмизации и программирования | ОК 1,2 ПК 2.3 3.3 5.4 6.2 | 4.1 |
| ОП.02 | Операционные системы и среды | ОК 1,2 | 4.2 |
| ОП.03 | Архитектура аппаратных средств | ПК 3.4 7.1 | 4.3 |
| ОП.05 | Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1,10 | 4.5 |
| ОП.07 | Безопасность жизнедеятельности | ОК 6,7 | 4.7 |
| ПМ | Профессиональные модули | | 5 |
| ПМ.01 | Осуществление интеграции программных модулей | ПК 2.1-2.5 | 5.1 |
| МДК.01.01 | Технология разработки программного обеспечения | | |
| МДК.01.02 | Прикладное программирование | | |
| ПМ.02 | Проектирование и разработка информационных систем | ПК 5.1-5.7 | 5.2 |
| МДК.02.01 | Проектирование и разработка информационных систем | | |
| МДК.02.02 | Разработка мобильных приложений | | |
| ПМ.03 | Сoadминистрирование баз данных и серверов | ПК 7.1-7.5 | 5.3 |
| МДК.03.01 | Управление и автоматизация баз данных | | |
| МДК.03.02 | Интеллектуальные системы и технологии | | |
| ПМ.04 | Сопровождение информационных систем | ПК 6.1-6.5 | 5.4 |
| МДК.04.01 | Внедрение и сопровождение информационных систем | | |
| ПМ.05 | Ревьюирование программных продуктов | ПК 3.1-3.4 | 5.5 |
| МДК.05.01 | Моделирование и анализ программного обеспечения | | |
| МДК.05.02 | Управление проектами | | |
| | Вариативная часть циклов | | |
| ОГСЭ.05 | Психология общения / Коммуникативный практикум | ОК 3, 4 | 2.5 |
| ОГСЭ.06 | Русский язык и культура речи | ОК 5,10 | 2.6 |
| ОГСЭ.07 | Основы финансовой грамотности | ОК 4,6,11 | 2.7 |
| ОГСЭ.08 | Основы предпринимательской деятельности | ОК 4,6,11 | 2.8 |
| ЕН.04 | Численные методы | ОК 2,9 ПК 2.3 5.4 6.2 | 3.4 |
| ОП.06 | Стандартизация, сертификация и техническое документооборот | ОК 10 ПК 2.1 5.2 5.6 6.1.6.3 6.4 | 4.6 |
| ОП.06 | Компьютерная графика | ОК 9, 10 | 4.7 |
| ОП.08 | Устройство и функционирование информационных систем | ПК 2.2 5.1 5.2 5.7 6.1 6.3 6.4 7.3 | 4.8 |
| ОП.09 | Компьютерные сети | 7.1 - 7.5 | 4.9 |

| | | | |
|-------|---|---|------|
| ОП.10 | Информационные технологии/Адаптивные информационные и коммуникационные технологии | ОК 9 ПК 2.2 3.4 | 4.10 |
| ОП.11 | Менеджмент | ОК 11 | 4.11 |
| ОП.12 | Основы экономики | ОК 11 | 4.12 |
| ОП.13 | Разработка, администрирование и защита баз данных | ПК 6.5 7.3 7.4 | 4.13 |
| ОП.14 | Интернет-программирование | ПК 7.1 – 7.5 | 4.14 |
| ОП.15 | Математическое и имитационное моделирование | ПК 3.2 3.4 5.1 5.7 | 4.15 |
| | ПРАКТИКА | ОК 1-11 ПК 2.1-2.5 3.1 - 3.4 5.1-5.7 6.1 - 6.5 7.1 - 7.5 | 6 |
| | ГИА | ОК 1-11 ПК 2.1-2.5 3.1 - 3.4 5.1-5.7 6.1 - 6.5 7.1 - 7.5 | 7 |

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ООП

5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения основной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Образовательным учреждением разработаны локальные нормативные акты:

- Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся Сочинского института (филиала) РУДН, осваивающих образовательную программу среднего (полного) общего образования в пределах профессиональных образовательных программ СПО, приказ директора Института от 01.04.2016 № 02-04/72;
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ директора Института от 29.01.15 № 02-04/13;
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации, обучающихся по программам среднего профессионального образования, приказ директора Института от 01.04.2016 № 02-04/72;
- Положение о фонде оценочных средств образовательной программы, приказ директора Института от 01.04.2016 № 02-04/72.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестацией по каждой дисциплине и профессиональному модулю указаны в учебном плане и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль знаний (успеваемость) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем, исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Текущий контроль мо-

жет иметь следующие виды: устный опрос; проверка выполнения письменных домашних работ, индивидуальных заданий; проверка выполнения практических заданий; защита практических работ; самостоятельные и контрольные работы; тестирование, в т.ч. компьютерное и др.

Формы промежуточной аттестации: семестровая оценка, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен по профессиональному модулю.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включает вопросы и типовые практические задания к зачетам и экзаменам по дисциплинам и междисциплинарным курсам учебного плана, темы рефератов, докладов, курсовых работ, вопросы и задания контрольных работ.

Итогом освоения профессионального модуля является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ООП в целом. Формой контроля по профессиональному модулю является комплексный экзамен. Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ООП» ФГОС СПО. Условием допуска к экзамену является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Организация и контроль всех видов практики регламентируется документами:

- Положением о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся»
- Положение о практической подготовке обучающихся в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 02.02.2020 № 02-03/14;
- Приказ директора Института от 04.09.2016 № 02-04/138 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов».

Предметом оценки по учебной и производственной практике является уровень приобретенного практического опыта. Форма контроля – дифференцированный зачет на основании фонда оценочных средств по практике.

Контроль и оценка по производственной практике проводится на основе отчета и характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации – базой практики.

По результатам защиты всех видов практики оформляется Аттестационный лист по практике на каждого обучающегося.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Итоговая государственная аттестация выпускников по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» регламентируется документами:

- ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст)
- Приказ Ректора №878 от 30.11.2016 г. Об утверждении «Правил подготовки и оформления выпускной квалификационной работы выпускника Российского университета дружбы народов».
- Методическими рекомендациями к выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Выпускная квалификационная (дипломная) работы призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента при решении конкретных задач, а также позволяет выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ должны отвечать современным требованиям науки и техники, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве и соответствовать по степени сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных студентами за время обучения по ООП.

Темы выпускных квалификационных (дипломных) работ разрабатываются преподавателями института и рассматриваются на заседании преподавателей. Студенту предоставляется право выбора темы, вплоть до предложений своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных (дипломных) работ (с указанием руководителей и срока выполнения) оформляется приказом директора института. По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Объем задания должен соответствовать времени, данному для выполнения задания.

В отдельных случаях ВКР (дипломные работы) могут разрабатываться группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому со строго регламентированным перечнем вопросов.

5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация (ГИА) по специальности осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы разрабатывается образовательным учреждением и согласовывается с председателем государственной экзаменационной комиссии по специальности и доводится до сведения обучающихся не позднее 6 месяцев до начала ГИА.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к выпускникам. В состав государственной экзаменационной комиссии входят преподаватели и лица, приглашенные из сторонних учреждений: преподаватели других образовательных учреждений и специалистов предприятий, организаций и учреждений по профилю

подготовки выпускников.

Необходимым условием допуска к ГИА является освоение обучающимся теоретического курса обучения, представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности (в том числе отчеты, характеристики, сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов).

При защите выпускной квалификационной (дипломной) работы студент должен сделать доклад, презентацию и ответить на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии.

Государственная экзаменационная комиссия по результатам защиты дипломной работы оценивает работу каждого студента.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП

Ресурсное обеспечение ООП 09.02.07 «Информационные системы и программирование» регламентируется документами:

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего общего образования (СОО) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413, зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 N 24480) с изменениями от: 29 декабря 2014 г. № 1645, 31 декабря 2015 г. № 1547, 29 июня 2017г. № 613, 24 сентября 2020г. №519, 11 декабря 2020г. №712.
- Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608
- Положение о стажировке преподавателей и мастеров производственного обучения отделения среднего профессионального образования, приказ директора Института от 17.04.2017 № 02-04/45;

6.1 Кадровое обеспечение

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608.

Реализация основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в профессиональной области не менее 3 лет).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ООП, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности «06. Связь, информационные и коммуникационные технологии».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, и профессиональным модулям. По каждой дисциплине сформированы рабочие программы, включающие фонд оценочных средств.

Для прохождения учебной и производственной практики разработаны программы практик и методические рекомендации по подготовке отчета практиканта, для выполнения курсовых работ – методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплинам, для подготовки к итоговой государственной аттестации - методические указания по выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ООП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППСЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю, изданными за последние 5 лет.

Информационно-методические условия реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечиваются современной информационно-образовательной средой (ИОС), включающей:

- комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы;
- совокупность технологических средств ИКТ: компьютеры, иное информационное оборудование, коммуникационные каналы;
- систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде.

Студенты имеют возможность подключения к информационно-коммуникационной сети Интернет, обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации в соответствии с «Положением об электронной информационно-образовательной среде в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (приказ директора Института от 04 декабря 2018 года № 02-03/276).

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик <https://www.rudn-sochi.ru>; <https://portal.rudn-sochi.ru/>;

- доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - <https://portal.rudn-sochi.ru/course/index.php?categoryid=45>;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса - <https://portal.rudn-sochi.ru/course/index.php?categoryid=45>;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Важной частью ИОС является официальный сайт образовательной организации в сети Интернет, на котором размещается информация о реализуемых образовательных программах, ФГОС, материально-техническом обеспечении образовательной деятельности и др. <http://www.rudn-sochi.ru/sveden/common/>.

Студенты имеют доступ к электронным библиотечным системам в компьютерных классах, читальном зале. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим электронно-библиотечным системам:

1. Электронно-библиотечная система РУДН – ЭБС РУДН <http://lib.rudn.ru/MegaPro/Web>
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>
3. ЭБС Юрайт <http://www.biblio-online.ru>
4. ЭБС «Консультант студента» www.studentlibrary.ru
5. ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. ЭБС «Троицкий мост», пакеты «Таможенное дело», «Пищевые технологии, товароведение, общественное питание, гостиничное дело и туризм» <http://www.trmost.ru/>
7. ЭБС Znanium.com <http://znanium.com/>
8. ЭБ ИЦ «Академия» http://www.academia-moscow.ru/inet_order/

Специальные помещения для проведения всех видов учебных занятий оборудованы комплектом мультимедийного проекционного оборудования, что обеспечивает наглядность процесса обучения и повышает его качество. В учебном процессе используются видеofilмы, мультимедийные материалы.

Учебный процесс обеспечен следующим программно-информационным обеспечением:

- MS Server 2012
- Операционная система Windows 10
- Интегрированный программный пакет MS Office Professional 2007
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный
- Пакет автоматизации MMIS Lab
- Adobe Flash Player CS4
- Adobe Photoshop CS4
- Autodesk 3D's MAX 2020
- Autodesk Autocad 2020
- 1С: Предприятие
- Информационное программное обеспечение «Консультант Плюс»
- Свободно распространяемое программное обеспечение (Inkscape, Gimp, Krita, Arduino IDE, Lazarus IDE, Visual Studio 2019, Python, Unity, Cisco Packet tracer, Open Server)

6.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Сочинский институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов» согласно требованиям ФГОС СПО специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование для организации учебного процесса имеются специальные помещения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Документы, подтверждающие наличие в Сочинском институте (филиале) РУДН материально-технической базы, соответствующей требованиям образовательного стандарта, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом:

- Санитарно-эпидемиологические заключения на объекты образовательной деятельности, выданные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека. Санитарно-эпидемиологическое заключение № 23.КК.09.000.М.000082.02.17 от 17.02.2017

- Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №1 от 24.01.2017г., выданное Управлением надзорной деятельности и профилактической работы главного управления МЧС России по Краснодарскому краю, Отдел надзорной деятельности и профилактической работы г.Сочи.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка (лингвфонный);
- Математических дисциплин;
- Естественнонаучных дисциплин;
- Информатики;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Метрологии и стандартизации.

Лаборатории:

- Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств;
- Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем;
- Программирования и баз данных;
- Организации и принципов построения информационных систем;
- Информационных ресурсов;
- Разработки веб-приложений.

Студии:

- Инженерной и компьютерной графики;
- Разработки дизайна веб-приложений.

Спортивный комплекс

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
Актовый зал

6.4 Базы практики

Основными базами практики обучающихся являются предприятия различных форм собственности г. Сочи. На основании заявления обучающегося рассматривается возможность прохождения индивидуальной производственной практики, в том числе выездной. Практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его частью. Индивидуальные задания на практику приведены в Рабочей программе.

Образовательная программа разработана с участием работодателей: ПАО «МТС», ООО «Резонанс», ООО «Компьютерный центр КМ», Управление Молодежной политики Администрации города-курорта Сочи, имеются экспертные заключения и рецензии на ООП и программы практик.

6.5 Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Обеспечение развития общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников основывается проводится при реализации ООП на основе и в соответствии с Рабочей программой воспитания и регламентируется документами и локальными актами:

- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.01.2019 № 32;
- Положение о Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ ректора РУДН от 01.03.2019 г. № 136;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Сочинском институте (филиале) РУДН, приказ директора Института от 29.01.15 № 02-04/13;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в ВГАОУ ВО «Российский университет дружбы народов», приказ Ректора от 07.04.2016 № 218;
- Кодекс чести обучающегося в РУДН, приказ Ректора от 07.04.2016 № 218;
- Положение об отделении среднего профессионального образования Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 04.07.2018 г. № 02-04/138;
- Положение о режиме занятий обучающихся Сочинского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет дружбы народов» (по программам высшего образования - бакалавриат, специалитет, магистратура; по программам среднего профессионального образования)», приказ директора Института от 04.07.2018 г. № 02-04/138;
- Положение о порядке регламентации и оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Сочинским институтом (филиалом) ФГАОУ ВО «РУДН» и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), приказ директора Института от 16.09.2016 № 02-04/198;
- Положение о порядке предоставления академических отпусков и отпусков по беременности и родам и по уходу за ребенком обучающимся РУДН», приказ Ректора РУДН от 18.12.2017 № 960;
- Положение об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Сочинском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образо-

вания «Российский университет дружбы народов», приказ директора Института от 06.03.2017 № 02-04/26;

- Положение о порядке отчисления и восстановления студентов в Сочинском институте (филиале) ФГАОУ ВО «РУДН», приказ директора Сочинского института (филиала) РУДН от 06.03.2017 № 02-04/26;

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся РУДН с изменениями, приказ ректора РУДН от 01.03.2017 № 155, изменения приказ Ректора РУДН от 29.12.2018 № 1046;

- Положение о порядке организации и проведении учебных сборов, приказ директора Института от 04.07.2018 № 02-04/138.

7 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

на период 2021 - 2025 гг.

7.1 Особенности организуемого воспитательного процесса в образовательной организации

Воспитательный процесс в Сочинском институте (филиале) РУДН по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2021 - 2025 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс базируется на традициях профессионального воспитания:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей среде, Родине, семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

Стратегическая ориентация на разработку и реализацию молодежной политики Сочинского института (филиала) РУДН в качестве неотъемлемой части образовательного процесса предполагает организацию системных мероприятий и решений, ориентированных на формирование у студентов широкого набора социокультурных компетенций, приверженности нормам нравственности и морали, высокой гражданской культуры, основанной на ценностях мировой, национальной, региональной и локальной университетской культуры, патриотизма, здорового образа жизни, способности к творчеству и самореализации.

Социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности. Система воспитательной работы имеет целью создание условий для самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, духовном, культурном и нравственном развитии.

7.2 Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Данная цель ориентирует педагогических работников и руководителей воспитательных структур Сочинского института (филиала) РУДН не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогических работников и руководителей по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;
- вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;
- помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;
- овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.

7.3 Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

- 1) становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
- 2) социализация и духовно-нравственное развитие личности;
- 3) бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
- 4) воспитание у обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

5) развитие социального партнерства в воспитательной деятельности;

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы (Приложение 1), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Основные направления социальной и воспитательной работы:

- профилактика безнадзорности, правонарушений и экстремистских проявлений, правовое воспитание;
- поддержка талантливых и способных студентов, социальных позитивных инициатив, студенческих объединений, проведение культурно-эстетических мероприятий;
- создание условий для самообразования молодежи, для реализации ее потенциала в социально-экономической сфере, а также внедрение технологии «социального лифта»;
- проведение мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни, организация отдыха и оздоровления;
- воспитание гражданственности и патриотизма;
- развитие системы добровольческой (волонтерской) деятельности.

Функционируют следующие структурные подразделения:

- Служба психологического сопровождения
- Совет кураторов
- Совет профилактики
- Библиотечный центр
- Кафедра физического воспитания
- Центр инновационных проектов и программ
- Центр продвижения деловой репутации

Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

- формирование знаний обучающихся о символике России;
- воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;
- формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;
- формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности;

- развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов;
- воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;
- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- формирование антикоррупционного мировоззрения.

Волонтерство – приоритетное направление воспитательной работы: участие волонтеров в городских и региональных мероприятиях различной направленности: в образовании и науке, в социальных проектах и экологических акциях, в спортивных мероприятиях, проводимых российскими и международными организациями, муниципальными и региональными ведомствами, бизнес-сообществами.

В волонтерское движение вовлечен административный и преподавательский ресурс института. Наравне со студентами преподаватели, кураторы групп участвуют в акциях, проектах и мероприятиях, что требует постоянного профессионального совершенствования. С этой целью организована работа модульного тренинг-семинара, направленного на формирование социально-психологических компетенций и навыков проектно-командной деятельности, развития культуры добровольчества. Ежегодно команда пополняется новыми добровольцами.

Работа ведется в активном взаимодействии с органами студенческого самоуправления студенческими объединениями:

- Студенческий Совет, Старостат, Совет общежития
- Студенческий военно-патриотический клуб «Наследие»
- Школа лидеров «Индекс успеха»

Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

- воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;
- реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;
- формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни;
- сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

– формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;

– развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– развитие культуры межнационального общения;

– развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

– воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Реализуются социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи, поддержка отдельных категорий обучающихся: дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенты из неполных и многодетных семей.

С целью пропаганды здорового образа жизни и вовлечение студентов в спортивные секции традиционно в течении учебного года проводится студенческая Спартакиада.

Служба психологического сопровождения Сочинского института РУДН проводит социально-психологические тренинги в группе, индивидуальную работу с обучающимися и их законными представителями.

Работа ведется в студенческих объединениях:

- Инициативная группа по поддержке лиц с ОВЗ
- Студенческий военно-патриотический клуб «Наследие»
- Студенческий строительный отряд «Энергия дружбы»
- Студенческий экологический отряд
- Школа лидеров «Индекс успеха»

Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

- формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;
- формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

Работа ведется в творческих студиях и студенческих объединениях:

- Студенческий вокальный ансамбль «Феникс»
- Студенческий военно-патриотический клуб «Наследие»
- Клуб журналистики
- Спортивные секции по футболу, Киокусинкай каратэ
- Студенческая лига «Что? Где? Когда?»
- Студенческий экологический отряд
- Школа лидеров «Индекс успеха»
- Студия современного танца
- Театральная студия «Зеркало»
- Школа актерского мастерства «Время талантов»
- Школа здоровья: Body Ballet, Contemp, ЧИР-ЛИДИНГ

Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи модуля:

- развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;
- формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.
- формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций;
- формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);
- формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

- осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;
- формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Одним из направлений работы Центра продвижения деловой репутации является содействие временной трудовой занятости студентов и трудоустройству выпускников.

Особым направлением в воспитательной работе является профессиональное воспитание, воспитание через профессию. Важнейшая задача – создание условий для развития профориентационной работы среди молодежи и построение эффективной траектории профессионального развития. Помощь в трудоустройстве, поддержку талантливых студентов активно осуществляет «Ассоциация выпускников Сочинского института РУДН».

Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур Сочинского института (филиала) РУДН с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

Задачи модуля:

- расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;
- поддержка в образовательной организации инициатив общественных молодежных организаций и объединений в области воспитания обучающейся молодежи;
- распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров и других учебно-воспитательных мероприятий;
- развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психолого-педагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации;
- создание между образовательными организациями центров по развитию: гуманитарной художественной культуры, личностного роста, правовой помощи, клубов психологической помощи и клубов «доброй воли»;
- организация сотрудничества с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся;
- поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и их объединений;
- формирование корпоративной культуры (принадлежности к единому коллективу, формирование традиций, корпоративной этики);
- создание историко-патриотических клубов, литературно-творческих объединений, научных обществ с привлечением ветеранов труда, деятелей науки, культуры и искусства;
- создание ассоциации выпускников образовательной организации, имиджа образовательной организации, продвижение образовательной организации на уровне города, региона.

7.4 Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ воспитательной работы осуществляется по направлениям работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в образовательной организации и последующего их решения. Самоанализ осуществляется ежегодно силами созданной распорядительным актом руководителя образовательной организации экспертной комиссии по вопросам воспитания обучающихся с привлечением (при необходимости) внешних экспертов.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы в образовательной организации, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур, реализующим воспитательный процесс;

- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и педагогическими работниками и руководителями;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в образовательной организации: грамотной постановки педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором Сочинский институт РУДН участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа организуемого в образовательной организации воспитательного процесса являются:

- результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;
- состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации.

| Направления анализа воспитательного процесса | Критерий анализа | Способ получения информации о результатах воспитания | Результат анализа |
|---|--|---|---|
| Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся | Динамика личностного развития обучающихся | Педагогическое наблюдение Анкетирование Анализ сообщений онлайн-приемной руководителя СПО | Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур |
| Состояние деятельности обучающихся, педагогических работников и руководителей воспитательных структур | Наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности | Беседы с обучающимися, педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур, лидерами общественных молодежных организаций Анкетирование Анализ сообщений онлайн-приемной руководителя СПО | Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> – патриотизм и гражданственность; – социализация и духовно-нравственное развитие; – окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> – профориентация; – социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации; |
|--|--|--|--|

Анализ организуемого в образовательной организации воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии совместно с заместителем руководителя по работе со студентами с последующим обсуждением его результатов на заседании отделения СПО.

7.5 Календарный план воспитательной работы

| № п/п | Модуль воспитательной работы | Наименование мероприятия | Срок выполнения |
|-------|--|--|--------------------------|
| | Гражданин и патриот | Формирование самоуправления: Старостат, Студенческий совет Института, Студенческий совет Отделения СПО | сентябрь |
| | | Участие в Студенческом военно-патриотическом клубе «Наследие» | в течение года |
| | | Занятия в Школе лидеров «Индекс успеха» | в течение года |
| | | Проведение кураторских тематических часов | в течение года |
| | | Участие в акциях «Большой этнографический диктант», «Всероссийский исторический диктант», «Цифровой диктант», «Избирательный диктант», «Диктант Победы» | в течение года |
| | Социализация и духовно-нравственное развитие | Экскурсии в воинские части | декабрь, июнь |
| | | Участие в Торжественных мероприятиях: День Знаний, Посвящение в студенты, Выпускной вечер | в течение года |
| | | Участие во внутривузовской ежегодной студенческой Спартакиаде. | в течение года |
| | | Кураторы работают во взаимодействии с Советом профилактики, проводят подготовку документов по запросам служб города | в течение года |
| | | Служба психологического сопровождения провела социально-психологические тренинги в группе, индивидуальную работу с обучающимися и их законными представителями | сентябрь, в течение года |
| | Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции | Посещение национального парка, Орнитологического парка, парка Южные культуры | в течение года |
| | | Участие в экологических акциях | в течение года |
| | | День рождения РУДН | в течение года |
| | | Волонтерские проекты | в течение года |
| | Профориентация | Встречи с представителями Высшего образования | в течение года |
| | | Организация и проведение Мастер-классов | в течение года апрель |
| | | Участие в движении World-skills Молодые профессионалы России | октябрь-январь |

| | | | |
|--|--|---|----------------|
| | | Встречи с работодателями, Экскурсии на предприятия города в рамках производственной практики | январь, июнь |
| | | Проведение открытых занятий, конкурсов олимпиад среди студентов | ежемесячно |
| | | Неделя «ИТ-компетенций», занятия с первокурсниками | сентябрь, май |
| | Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации | Участие в волонтерских проектах | |
| | | Подписка на газету «Черноморская Здравница» для ветеранов | декабрь, июнь |
| | | Поздравление ветеранов | май |
| | | Социальная поддержка: социальные программы для студентов, в том числе выделение материальной помощи, поддержка отдельных категорий обучающихся: дети-сироты, дети-инвалиды, иногородние студенты, студенты из неполных и многодетных семей. | в течение года |