

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов»

Сочинский институт (филиал)

ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Принято
Ученым советом
Сочинского института (филиала) РУДН
от 24 мая 2021 г., протокол № 03-04/17



Н.И. Козлова

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки: **42.03.02 «Журналистика»**

в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 г. №1061.

Программа разработана в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН, утвержденным приказом ректора от 21.05.2021 г. №371.

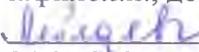
Квалификация выпускника: **бакалавр**

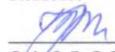
Направленность (профиль) программы: **«Журналистика»**

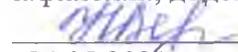
Нормативный срок освоения программы: **4 года**

Форма обучения: **очная, заочная**

Начало подготовки: **2021 год**

Руководитель программы:
зав.кафедрой русской и
зарубежной литературы,
к. филол.н., доцент
 Е.И. Лебедева
24.05.2021 г.

Согласовано:
начальник отдела
образовательной политики
к.п.н.
 Н.Б. Крылова
24.05.2021 г.

Согласовано:
декан историко-филологического
факультета,
к. филол.н., доцент
 Н.Н. Векуа
24.05.2021 г.

Описание образовательной программы

1. Общая характеристика ОП ВО

1.1. Цель (миссия) ОП ВО.

Цель основной профессиональной образовательной программы (ОП) бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика»:

- подготовить бакалавра к успешной работе в сфере журналистики, а также в смежных информационно-коммуникативных сферах на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создать условия для овладения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, способствующими профессиональному становлению бакалавра журналистики, его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность.

Важными характеристиками ОП являются оперативное обновление образовательных технологий, внедрение новых цифровых технологий обучения, в том числе за счет создания цифровой образовательной среды, обеспечение доступа к российским и мировым информационным ресурсам, обеспечение развития электронной библиотеки.

Основная профессиональная образовательная программа составлена с учетом запросов населения региона в получении профессионального образования, в формировании универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ОС ВО РУДН по направлению 42.03.02 «Журналистика».

1.2. Основные сведения.

Обучение по ОП ВО «Журналистика» с присвоением квалификации «бакалавр» осуществляется в очной и заочной формах обучения. Объем программы составляет 240 зачетных единиц (з.е.). Срок получения образования по программе по направлению подготовки в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года.

Программа ориентирована на профессиональное изучение средств массовой информации: газет, журналов, телевидения, радиовещания, информационных агентств, интернет-СМИ, а также смежных информационно-коммуникационных сфер. Студенты изучают как теоретические, так и практические дисциплины, которые направлены на формирование навыков деловой, в том числе, межкультурной коммуникации и практической деятельности в сфере журналистики.

1.3. Особенности реализации ОП ВО.

Образовательная программа по направлению «Журналистика» не имеет особенностей реализации.

1.4. Потребность рынка труда в выпускниках данной ОП ВО.

Потенциальными работодателями выпускников Сочинского института (филиала) РУДН являются средства массовой информации, а также представители смежных коммуникационных сфер.

1.5. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Остальные требования определены в соответствии с Правилами приема граждан в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский университет дружбы народов».

1.6. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПВО:

1.6.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: средства массовой информации (СМИ) (газеты, журналы, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ), а также смежные информационно-коммуникационные сферы (издательства, пресс-службы, рекламные и агентства по связям с общественностью).

1.6.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: массовая информация, передаваемая по различным каналам средствами массовой информации (СМИ) и другим медиа, адресованная различным аудиторным группам.

1.6.3. Виды профессиональной деятельности.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- журналистская авторская;
- редакторская;
- проектно-аналитическая;
- организационно-управленческая;
- социально-организаторская;
- производственно-технологическая.

1.6.4. Задачи профессиональной деятельности.

Выпускник должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

журналистская авторская деятельность:

создание материалов для различных типов, видов СМИ и других медиа с учетом их специфики;

редакторская деятельность:

приведение предназначенных для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ, материалов в соответствие с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

проектно-аналитическая деятельность:

участие в разработке и коррекции концепции медиапроекта, определении его формата, в различных видах программирования, планирования;

организационно-управленческая деятельность:

участие в соответствии с должностным статусом в организации работы медиапредприятий, их подразделений, творческих коллективов;

социально-организаторская деятельность:

привлечение к сотрудничеству со СМИ и другими медиа представителей различных сегментов общества, организаций, учреждений и взаимодействие с ними;

производственно-технологическая деятельность:

участие в производственном процессе выпуска издания, теле-, радиопрограммы, интернет-СМИ и других медиа на базе современных технологий.

1.7. Требования к результатам освоения ОП ВО.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Категория (группа компетенций)	Код и наименование компетенций	Код индикатора	Наименования достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1.	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2.	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3.	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1.	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
		УК-2.2.	Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3.	Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-2. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1.	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
		УК-3.2.	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста
		УК-3.3.	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Коммуникация	УК-4. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в соци-	УК-4.1.	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

	ально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-4.2.	Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
		УК-4.3.	Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.	Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
		УК-5.2.	Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм
		УК-5.3.	Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1.	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
		УК-6.2.	Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
		УК-6.3.	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.	Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2.	Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного раз-

			вития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни
		УК-7.3.	Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1.	Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения
		УК-8.2.	Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях
		УК-8.3.	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен к взаимодействию в условиях современной информационной культуры и цифровой экономики с учетом требований информационной безопасности, этических и правовых норм	УК-9.1.	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2.	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		УК-9.3.	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.	Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач
		УК-10.2.	Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-10.3.	Владеет способностью использовать основные положения и ме-

			тоды экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1.	Знает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
		УК-11.2.	Умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
		УК-11.3.	Владеет (имеет опыт) навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
Цифровая экономика	УК-12. Способен искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач; проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающих информации и данных	УК-12.1.	Знает понятийный аппарат; способы обмена информацией посредством цифровых технологий; программы для обмена информацией; нормативно-правовую базу интернет-коммуникаций; персонализированные онлайн-приложения и социальные онлайн приложения; облачные технологии
		УК-12.2.	Умеет применять цифровые ресурсы в профессиональной деятельности для повышения ее эффективности
		УК-12.3.	Владеет поиском нужных источников информации и данных, может анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными с целью эффективного использования полученной информации для решения задач

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

Категория (группа компетенций)	Код и наименование компетенций	Код индикатора	Наименования достижения компетенции
Решение теоретических и прикладных задач	ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-1.1.	Знает лексические, грамматические, семантические и стилистические нормы русского и иностранного языков
		ОПК-1.2.	Умеет использовать языковые нормы современного русского и иностранного языков в профессиональной деятельности
		ОПК-1.3.	Владеет способами эффективного использования языковых норм в профессиональной деятельности.

Решение теоретических и прикладных задач	ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-2.1.	Знает основные тенденции формирования социальной структуры современного общества.
		ОПК-2.2.	Умеет ориентироваться в различных сферах жизни общества, которые являются объектом освещения в СМИ
		ОПК-3.3.	Владеет методиками анализа основных тенденций формирования социальной структуры современного общества.
Решение теоретических и прикладных задач	ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-3.1.	Знает основные этапы и процессы развития отечественной и мировой культуры; основные тенденции развития отечественной и мировой культуры; исторический и социокультурный аспект, в котором развивалась отечественная и мировая культура
		ОПК-3.2.	Умеет разграничивать и анализировать конкретные этапы и процессы в отечественной и мировой культуре; давать характеристику основных тенденций развития отечественной и мировой культуры, ее важнейших действующих лиц
		ОПК-3.3.	Владеет навыками использования этих знаний в профессиональной деятельности
Решение прикладных задач	ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-4.1.	Знает базовые характеристики аудитории; методы изучения аудитории; природу и роль общественного мнения, знать основные методы его изучения;
		ОПК-4.2.	Умеет применять основные методы изучения общественного мнения; использовать эффективные формы взаимодействия с аудиторией; использовать знания о роли аудитории в потреблении и производстве массовой информации в журналистской деятельности
		ОПК-4.3.	Владеет навыками использования представлений о роли аудитории в потреблении массовой информации для выстраивания эффективной формы взаимодействия с аудиторией.
Решение прикладных задач	ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономиче-	ОПК-5.1.	Знает базовые принципы формирования медиасистем, специфику различных видов СМИ, особенности национальных медиамodelей и реалии функционирования российских СМИ
		ОПК-5.2.	Умеет ориентироваться в мировых и отечественных тенденциях развития медиаотрасли

	ских механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-5.3.	Владеет информацией в области важнейших тенденций развития зарубежной и отечественной медиаотрасли
Использование современных информационных технологий и методов	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6.1.	Знает определение, классификацию информационных систем и технологий, перспективных направлений исследования в области информатики и цифровых технологий, основные методы и технологии применения информационных технологий в журналистской деятельности и связям с общественностью, основные понятия компьютерных сетей
		ОПК-6.2.	Умеет применять традиционные и новые информационные технологии для решения профессиональных задач
		ОПК-6.3.	Владеет навыками использования современной технической базы для решения профессиональных задач.
	ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1.	Знает российские и международные этические нормы, кодексы профессиональной этики; базовые социальные роли журналиста, качества личности, необходимые для ответственного выполнения профессиональных функций;
		ОПК-7.2.	Умеет определять базовые характеристики своей профессиональной деятельности
		ОПК-7.3.	Владеет профессиональными навыками, качествами, необходимыми для выполнения профессиональных функций, навыками этического анализа профессиональных действий журналиста

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (профессиональные компетенции установлены самостоятельно в соответствии с выбранными профессиональными стандартами):

Наименование профстандарта	Код и наименование компетенции	Код индикатора	Наименование индикатора достижения компетенции
Вид профессиональной деятельности –			
11.003 «Корреспондент средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об утверждении профессио-	ПК1 - способен выбирать актуальные темы, проблемы для публикаций, владеть методами сбора информации, её проверки и анализа (1);	ПК-1.1	Знает законодательство Российской Федерации о средствах массовой информации, авторское право и трудовое законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы и прочие норма-

нального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589)			тивные документы органов, регламентирующих деятельность телевидения.
		ПК-1.2	Умеет осуществлять самостоятельный поиск событий, явлений, фактов как основы материала; получать задания и собирать информацию по специализации, определяемой редакцией.
		ПК-1.3	Владеет современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации
11.006 «Редактор средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 538н "Об утверждении профессионального стандарта "Редактор средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 N 33899)	ПК-2. - способен в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах	ПК-2.1	Знает правила риторики и ораторского искусства, грамматики и стилистики русского языка, фонетики и акустики, техники речи; нормы современного литературного произношения
		ПК-2.2	Умеет обеспечивать достоверность приводимых в ходе программы фактических данных, готовить изложение важнейших документов, материалов печати и информационных агентств
		ПК-2.3	Владеет навыками подготовки к проведению интервью, ток-шоу, круглым столам или теледебатам, выпускам новостей
11.006 «Редактор средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 538н "Об утверждении профессионального стандарта "Редактор средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 N 33899)	ПК-3. - способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	ПК-3.1	Знает принципы / правила ведения обсуждения в рамках установленного регламента, критерии оценки качества программ, принятые на канале / в редакции
		ПК-3.2	Умеет создавать эффект диалога со зрителем; четко излагать и аргументировать свое мнение, воспринимать конструктивную критику
		ПК-3.3	Владеет навыками организации студийных и внестудийных телепрограмм
11.003 «Корреспондент средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589) 11.004 «Ведущий телевизионной программы»	ПК-4.- способен разрабатывать локальный авторский медиапроект, участвовать в разработке, анализе и коррекции концепции Российской Федерации -	ПК-4.1	Знает методы развития проекта, основанные на знании медийного рынка; передовой отечественный и зарубежный опыт по специальности; важнейшие научные, культурные, экономические и общественно-политические события в стране и мире, а также исторические сведения о странах
		ПК-4.2	Умеет формировать, расширять и возобновлять авторский актив
		ПК-4.3	Владеет навыками подготовки предварительной верстки программы, подводки к сюжетам

<p>Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 534н "Об утверждении профессионального стандарта "Ведущий телевизионной программы" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33669)</p>			
<p>11.003 «Корреспондент средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589)</p>	<p>ПК-5.- способен участвовать в реализации медиапроекта, планировать работу, продвигать медиапродукт на информационный рынок, работать в команде, сотрудничать с техническими службами</p>	<p>ПК-5.1</p> <p>ПК-5.2</p> <p>ПК-5.3</p>	<p>Знает принципы работы с источниками информации и методы ее сбора (интервью, наблюдения, работа с документами, использование интернет-ресурсов)</p> <p>Умеет принимать решения о публикации, отклонении материалов или о возможности их размещения в последующих выпусках СМ</p> <p>Умеет определять, находить и разрабатывать актуальные интересные темы для целевой аудитории, пользоваться современными средствами связи, информационно-коммуникационными технологиями для поиска информации, использовать приемы эффективной коммуникации, соблюдать сроки выполнения работы в соответствии с внутренним распорядком организации и технологическим процессом.</p>
<p>11.003 «Корреспондент средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589)</p> <p>11.006 «Редактор средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 538н "Об утверждении профессионального стандарта "Редактор средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 N 33899)</p>	<p>ПК-6.- способен к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций</p>	<p>ПК-6.1</p> <p>ПК-6.2</p> <p>ПК-6.3</p>	<p>Знает специфику информационной работы, технические средства и технология создания телепрограмм, передовой отечественный и зарубежный опыт по специальности.</p> <p>Умеет осуществлять верстку программы, готовить подводки к сюжетам, осуществлять редакторскую правку, редактировать материалы, предоставленные авторами.</p> <p>Владеть техникой редакторского анализа текста, методами и приемами редактирования журналистских текстов, технологией подготовки медиапродукта в разных форматах.</p>
<p>11.003 «Корреспондент средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 21.05.2014 N 339н "Об</p>	<p>ПК-7.- способен участвовать в производственном процессе выхода печатного издания, теле-, радио-программы, мульт-</p>	<p>ПК-7.1</p>	<p>Знает специфику и особенности освещаемой темы; определение основной сюжетной линии будущего материала; достоверные источники информации</p>

<p>утверждении профессионального стандарта "Корреспондент средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32589) 11.004 «Ведущий телевизионной программы» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 534н "Об утверждении профессионального стандарта "Ведущий телевизионной программы" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 N 33669) 11.006 «Редактор средств массовой информации» Приказ Минтруда России от 04.08.2014 N 538н "Об утверждении профессионального стандарта "Редактор средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.08.2014 N 33899)</p>	<p>тимедийного материала в соответствии с современными технологическими требованиями</p>	<p>ПК-7.2</p>	<p>Умеет использовать приемы коммуникации, выступать публично, работать в кадре, перед микрофоном (для теле-, радио- и мультимедийного корреспондента), координировать работу участников съемочной группы..</p>
		<p>ПК-7.3</p>	<p>Владеет навыками проведение интервью, проведение опросов, освещения события в теле-, радиопрограммах, транслируемых в прямом эфире, в онлайн-трансляциях программ сетевых СМИ</p>

1.8. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), включающими оценочные средства (материалы), программами практик, включающими оценочные средства (материалы), программой и материалами государственной итоговой аттестации, включающими оценочные средства, методическими материалами.

Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом		Общепрофессиональные компетенции							
		ОПК-1 – способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиaproдукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ОПК-2 – способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиaproдуктах, и (или) коммуникационных продуктах	ОПК-3 – способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиaproдуктов, и (или) коммуникационных продуктов	ОПК-4 – способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ОПК-5 – способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакommunikационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	ОПК-6 – способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	ОПК-7 – способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-8 – способен использовать цифровые технологии и методы в профессиональной деятельности для: изучения и моделирования объектов профессиональной деятельности, анализа данных, представления информации и пр.
	Обязательная часть								
Б1.О.01.01	Философия								
Б1.О.01.02	История					+			
Б1.О.01.03	Основы теории литературы								
Б1.О.01.04	Правоведение		+		+				
Б1.О.01.05	Основы экономики								
Б1.О.01.06	Информатика						+		+
Б1.О.01.07	Введение в специальность	+		+					

Б1.О.01.08	Теория журналистики								
Б1.О.01.09	История отечественной журналистики								
Б1.О.01.10	История зарубежной журналистики	+				+		+	
Б1.О.01.11	Логика					+			
Б1.О.01.12	Основы радиовещания					+			
Б1.О.01.13	Литературное редактирование								
Б1.О.01.14	Техника и технология СМИ	+							
Б1.О.01.15	Мировые информационные ресурсы	+							
Б1.О.01.16	Основы рекламы и PR							+	
Б1.О.01.17	Безопасность жизнедеятельности							+	
Б1.О.01.18	Социология					+			
Б1.О.01.19	Физическая культура и спорт								
Б1.О.01.20	Русский язык и культура речи			+					
Б1.О.01.21	Современный русский язык								
Б1.О.01.21.011	<i>Фонетика</i>								
Б1.О.01.21.02	<i>Лексикология</i>								
Б1.О.01.21.03	<i>Морфология</i>	+							
Б1.О.01.21.04	<i>Синтаксис</i>	+							
Б1.О.01.ДВ.01	Иностранный язык	+							
Б1.О.01.ДВ.02	Русский язык для иностранных студентов	+							
Б1.О.02	Вариативные								
Б1.О.02.01	Психология и педагогика								+
Б1.Б.24.02	Тележурналистика	+				+			
Б1.О.02.03	Ведение переговоров и деловое общение								
Б1.О.02.04	Этика журналистской работы								+
Б1.О.02.05	Язык в социальном контексте					+			
Б1.О.02.06	Основы риторики								
Б1.О.02.07	Основы теории публицистики	+							

Б1.О.02.08	Редактирование научных и официально-	+							
Б1.О.02.09	Основы журналистской деятельности	+							
Б1.О.02.10	История русской литературы								
Б1.О.02.10.01	<i>История русской литературы XVII- XVIII</i>		+						
Б1.О.02.10.02	<i>История русской литературы XIX в.</i>		+						
Б1.О.02.10.03	<i>История русской литературы XX в.</i>		+						
Б1.О.02.11	История зарубежной литературы								
Б1.О.02.11.01	История античной литературы		+						
Б1.О.02.11.02	<i>История зарубежной литературы XVII-</i>		+						
Б1.О.02.11.03	<i>История зарубежной литературы XIX в.</i>		+						
Б1.О.02.11.04	<i>История зарубежной литературы XX в.</i>		+						
Б1.О.02.ДВ.01.01	Иностранный язык (дополнительные разделы)								
Б1.О.02.ДВ.02	Русский язык для иностранных студентов								
Б1.В.ДВ.01.01.01	Редактирование публицистических текстов		+						
Б1.В.ДВ.01.02	История искусств		+						
Б1.В.ДВ.02.01	Лингвокультурологический анализ текста	+							
Б1.В.ДВ.02.02	Практическая грамматика русского языка	+							
Б1.В.ДВ.03.01	Практикум по орфографии и пунктуации	+							
Б1.В.ДВ.03.02	Филологический анализ текста	+							
Б1.В.ДВ.04.01	Язык СМИ	+							
Б1.В.ДВ.04.02	Язык и межкультурная коммуникация								
Б1.В.ДВ.05.01	Выпуск учебных СМИ								
Б1.В.ДВ.05.02	Аналитическая журналистика								
Б1.В.ДВ.06.01	Система СМИ					+			
Б1.В.ДВ.06.02	Актуальные проблемы современности и					+			

Б1.В.ДВ.07.01	Технология интервью	+							
Б1.В.ДВ.07.02	Государственный PR				+				
Б1.В.ДВ.08.01	Практическая риторика	+							
Б1.В.ДВ.08.02	Основы эффективного делового общения								
Б1.В.ДВ.09.01	Компьютерная графика						+		
Б1.В.ДВ.09.02	Цифровая журналистика						+		
Б1.В.ДВ.10.01	Основы теории коммуникации								
Б1.В.ДВ.10.02	Методология работы с художественным								
Б1.В.ДВ.11.01	Теория и практика журналистского рассле-		+						
Б1.В.ДВ.11.02	Основы видеомонтажа		+						
Б1.В.ДВ.12.01	Практикум по стилистике русского языка	+							
Б1.В.ДВ.12.02	Медиа-карта региона	+							
Б1.В.ДВ.13.01	Он-лайн журналистика	+							
Б1.В.ДВ.13.02	Политическая история России XX века	+							
Б1.В.ДВ.14.01	Работа журналиста в газете	+			+				
Б1.В.ДВ.14.02	Теория речевого воздействия	+			+				
Б1.В.ДВ.15.01	Легкая атлетика								
Б1.В.ДВ.15.02	Волейбол								
Б1.В.ДВ.15.03	Баскетбол								
Б1.В.ДВ.15.04	Адаптивная физическая культура								
Б2.О.01.01(У)	Профессионально-ознакомительная	+							
Б2.О.02.01(П)	Профессионально-творческая	+							
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная	+							
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+	+	+

Б1.О.01.06	Информатика							
Б1.О.01.07	Введение в специальность							
Б1.О.01.10	Теории журналистики							
Б1.О.01.11	История отечественной журналистики							
Б1.О.01.12	История зарубежной журналистики							
Б1.О.01.13	Логика							
Б1.О.01.14	Основы радиовещания							
Б1.О.01.15	Литературное редактирование							
Б1.О.01.16	Техника и технология СМИ							
Б1.О.01.17	Мировые информационные ресурсы							
Б1.О.01.18	Основы рекламы и PR					+		
Б1.О.01.19	Безопасность жизнедеятельности							
Б1.О.01.20	Социология							
Б1.О.01.21	Физическая культура и спорт							
Б1.О.01.21.01	Русский язык и культура речи		+					
Б1.О.01.21.02	Современный русский язык							
Б1.О.01.21.03	<i>Фонетика</i>							
Б1.О.01.21.04	<i>Лексикология</i>							
Б1.О.01.ДВ.01	<i>Морфология</i>							
Б1.О.01.ДВ.02	<i>Синтаксис</i>							
Б1.О.01.01	Иностранный язык							
Б1.О.01.02	Русский язык для иностранных студен-							
Б1.О.02	Вариативные							
Б1.О.02.01	Психология и педагогика							
Б1.Б.24.02	Тележурналистика							
Б1.О.02.03	Ведение переговоров и деловое обще-	+				+		
Б1.О.02.04	Этика журналистской работы	+					+	
Б1.О.02.05	Язык в социальном контексте		+					

Б1.О.02.06	Основы риторики	+						
Б1.О.02.07	Основы теории публицистики		+					
Б1.О.02.08	Редактирование научных и офици- альных деловых текстов							
Б1.О.02.09	Основы журналистской деятельности	+	+	+				
Б1.О.02.10	История русской литературы							
Б1.О.02.10.01	<i>История русской литературы XVII-</i>							
Б1.О.02.10.02	<i>История русской литературы XIX в.</i>							
Б1.О.02.10.03	<i>История русской литературы XX в.</i>							
Б1.О.02.11	История зарубежной литературы							
Б1.О.02.11.01	<i>История античной литературы</i>							
Б1.О.02.11.02	<i>История зарубежной литературы</i>							
Б1.О.02.11.03	<i>История зарубежной литературы XIX</i>							
Б1.О.02.11.04	<i>История зарубежной литературы XX</i>							
Б1.О.02.ДВ.01	Иностранный язык (дополнительные разделы)							
Б1.О.02.ДВ.02	Русский язык для иностранных студен-							
Б1.В.ДВ.01.01	Редактирование публицистических тек- стов	+						
Б1.В.ДВ.01.02	История искусств	+						
Б1.В.ДВ.02.01	Лингвокультурологический анализ тек-	+	+	+				
Б1.В.ДВ.02.02	Практическая грамматика русского	+	+	+				
Б1.В.ДВ.03.01	Практикум по орфографии и пунктуа-	+	+	+				
Б1.В.ДВ.03.02	Филологический анализ текста	+	+	+				
Б1.В.ДВ.04.01	Язык СМИ	+	+	+				
Б1.В.ДВ.04.02	Язык и межкультурная коммуникация		+					
Б1.В.ДВ.05.01	Выпуск учебных СМИ	+	+	+	+			+
Б1.В.ДВ.05.02	Аналитическая журналистика	+		+				

Б1.В.ДВ.06.01	Система СМИ							
Б1.В.ДВ.06.02	Актуальные проблемы современности	+						
Б1.В.ДВ.07.01	Технология интервью	+	+					
Б1.В.ДВ.07.02	Государственный PR		+					
Б1.В.ДВ.08.01	Практическая риторика	+						
Б1.В.ДВ.08.02	Основы эффективного делового обще-	+						
Б1.В.ДВ.09.01	Компьютерная графика							
Б1.В.ДВ.09.02	Цифровая журналистика							
Б1.В.ДВ.10.01	Основы теории коммуникации							
Б1.В.ДВ.10.02	Методология работы с художествен- ным текстом							
Б1.В.ДВ.11.01	Теория и практика журналистского расследования	+						
Б1.В.ДВ.11.02	Основы видеомонтажа	+						
Б1.В.ДВ.12.01	Практикум по стилистике русского							
Б1.В.ДВ.12.02	Медиа-карта региона							
Б1.В.ДВ.13.01	On-line журналистика		+				+	
Б1.В.ДВ.13.02	Политическая история России XX века		+				+	
Б1.В.ДВ.14.01	Работа журналиста в газете							
Б1.В.ДВ.14.02	Теория речевого воздействия							
Б1.В.ДВ.15.01	Легкая атлетика							
Б1.В.ДВ.15.02	Волейбол							
Б1.В.ДВ.15.03	Баскетбол							
Б1.В.ДВ.15.04	Адаптивная физическая культура							
Б2.О.01.01(У)	Профессионально-ознакомительная	+						

Б2.О.02.01(П)	Профессионально-творческая	+	+	+				
Б2.О.02.02(Пд)	Преддипломная	+	+	+		+		+
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государ-	+	+	+	+	+	+	+
Б3.02	Оформление, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалифи-	+	+	+	+	+	+	+
ФТД.01	Основы информационного и библио- графического поиска							
ФТД.01	Литература эпохи Возрождения							