

Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

название дисциплины

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Иностранный язык

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в соответствии с ФГОС СПО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 804)

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина ОГСЭ.03. Иностранный язык является базовой дисциплиной и входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл профессиональной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Основная **цель** – способствовать формированию общих и профессиональных компетенций посредством приобретения знаний, умений и навыков.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

1.4. Рекомендуемое количество часов на изучение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 192 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 168 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>192</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>168</i>
в том числе:	
теоретические занятия	<i>68</i>
практические занятия	<i>100</i>
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>24</i>
в том числе:	
консультации	
подготовка к занятиям	
Промежуточная аттестация экзамен	

Наименование раздела, темы	Трудоемкость				
	Всего	Тео- рия	Прак- тика	Конт роль	СРС
2 курс Раздел 1. Страноведение и культурное наследие					
3 семестр					
Тема 1. Российская Федерация	17	6	6		5
Тема 2. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	21	6	8	2	5
Грамматика	12	2	6		4
4 семестр					
Тема 3. Америка. Какая она?	11	4	6		1
Тема 4. Канада.	9	4	4		1
Тема 5. Австралия	5	2	2		1
Тема 6. Новая Зеландия	5	2	2		1
Тема 7. Искусство и культура.	9	4	4		1
Тема 8. Человек и природа	3	2	2		1
Грамматика	10	4	8		3
Зачет	2			2	
3 курс Раздел 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности					
5 семестр					
Тема 1. Компьютер, назначение и использование.	4	2	2		
Тема 2. История возникновения компьютеров.	5	2	2		
Тема 3. Системы обработки информации.	6	2	4		
Тема 4. Программное обеспечение и оборудование.	7	2	4		
Тема 5. Функциональная организация компьютера.	7	2	4		
Грамматика	13	2	6	2	1
6 семестр					
Тема 6. Память. Запоминающее устройство.	6	4	2		
Тема 7. ЦПУ, его компоненты.	6	2	4		
Тема 8. Устройства ввода и вывода информации.	6	2	4		
Тема 9. Программирование. Языки программирования.	6	4	2		
Тема 10. Интернет.	6	2	4		
Тема 11. Профессии в области компьютерных технологий.	6	4	2		
Грамматика	12	2	4	2	
Всего	192	68	100		24

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03. Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Страноведение и культурное наследие			
Тема 1. Российская Федерация	Географическое положение климат. Столица и большие города России и их достопримечательности. Политическая система Российской Федерации. Госдума. Символы России. Гимн. Флаг. Герб. Культурное наследие России. Деловой английский (Встреча с иностранцем) В городе. Диалоговая речь.	12	1-2
Тема 2. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии	Географическое положение. Составляющие части. Столица. Достопримечательности. Политическая система. Символика. Обычаи и традиции. Образование. Деловой английский (На вокзале)	14	1-2
Грамматика	Простое прошедшее время. Неправильные глаголы 4 групп.оборот used to Артикли с географическими именами. Страдательный залог группы Simple. Continuous. Perfect. Определенный артикль. Отсутствие артикля. Наречие. Степени сравнения. Порядок употребления в предложении.	8	1-2
	Самостоятельная работа: изучение лексического материала, подготовка сообщений по теме, подготовка мультимедийных презентаций, отработка грамматических навыков, выполнение письменных тренировочных упражнений, грамматических тестов индивидуальное домашнее задание, составление кроссвордов.	14	1-2
	Контрольная работа №1.	2	3
Тема 3. Америка. Какая она?	Географическое положение, штаты, климат, погода. Политическая система. Столица США, достопримечательности. Крупные города. Город или сельская местность? Недостатки и преимущества. Путешествие по Америке. Деловой английский. (В ресторане. В гостинице)	10	1-2
Тема 4. Канада	Географическое положение, климат, столица, крупные города. Спорт в Канаде. Из истории Олимпийского движения. Путешествие по Канаде. Деловой английский. (В аэропорту. Прохождение таможенного контроля.)	8	1-2
Тема 5. Австралия	Географическое положение, климат; Канберра - столица Австралии	4	1-2
Тема 6. Новая Зеландия	Общая характеристика Новой Зеландии. Образ жизни в Новой Зеландии	4	1-2
Тема 7. Искусство и культура	Искусство и культура. Культурное наследие.	8	1-2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 8. Человек и природа.	Охрана окружающей среды. Экологические проблемы	4	1-2
Грамматика	Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Наречия и словосочетания для них характерные. Сочетание с простым прошедшим временем. Modal verbs. Условные предложения 2 типов. Времена группы Perfect-Continuous	12	1-2
	Самостоятельная работа: изучение лексического материала, подготовка сообщений по теме, подготовка мультимедийных презентаций, отработка грамматических навыков, выполнение письменных тренировочных упражнений, грамматических тестов индивидуальное домашнее задание, составление кроссвордов.	9	3
	Зачет	2	3
Раздел 2. Иностранный язык в профессиональной деятельности			
Тема 1. Компьютер. Назначение и использование	Компьютер. Его основные функции. Применение компьютера.	4	1-2
	Грамматика: Времена в активном и пассивном залоге.	2	1-2
Тема 2. История возникновения компьютеров.	Первые вычислительные устройства. Первые компьютеры. Марки первых компьютеров. 5	4	1-2
	Грамматика: Неличные формы глагола	2	1-2
Тема 3. Системы обработки информации	Обработка информации. Основные понятия. Преимущества компьютерной обработки.	6	1-2
	Грамматика: Модальные глаголы.	2	2
Тема 4. Программное обеспечение и оборудование	Компьютерные системы. Программное обеспечение и оборудование.	7	1
	Грамматика: Причастие I, II. Формы причастия. Безличные предложения.	4	2
Тема 5. Функциональная организация компьютера	Функциональная организация компьютера. Свойства цифровых компьютеров.	6	1
	Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий.	2	2
	Самостоятельная работа: изучение лексического материала, подготовка сообщений по теме, подготовка мультимедийных презентаций, отработка грамматических навыков,	1	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	выполнение письменных тренировочных упражнений, грамматических тестов индивидуальное домашнее задание, составление кроссвордов.		
	Контрольная работа №3	2	3
Тема 6. Память. Запоминающие устройства	Запоминающее устройство. Блоки памяти.	6	1
	Грамматика: Активный, пассивный залог	2	2
Тема 7. ЦПУ и его компоненты	ЦПУ. Основные компоненты процессора.	6	1-2
	Грамматика: Независимый причастный оборот.	2	2
Тема 8. Устройства ввода и вывода информации.	Сфера ввода-вывода информации. Устройства ввода. Устройства вывода информации. Принтеры. Модем.	6	1
	Грамматика: Инфинитивные конструкции, формы инфинитива.	2	2
Тема 9. Программирование	Программирование. Языки программирования.	6	1-2
Тема 10. Интернет.	Интернет. Всемирная паутина. Поиск в интернете. «Нэтикет». Плюсы и минусы интернета.	6	
Тема 11. Профессии в области компьютерных технологий.	Профессии, связанные с компьютерной деятельностью. Программист. Системный аналитик. Специалист по информационным ресурсам. Web-аналитик.	6	1-2
	Грамматика: Наклонение. Условное, сослагательное, предположительное.	2	2
	Контрольная работа №5.	2	3
	Итого	192	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены специальные помещения, приведенным в п 6.3 основной образовательной программы специальности. Оборудование указано в паспорте специального помещения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Planet of English [Текст] : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова и др. – 6-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2018. – 255 с. : ил. + CD. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины).

<https://academia-moscow.ru/reader/?id=370002>

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/452909>

3. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/437372>

4. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07322-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/441781>

5. Фишман, Л. М. Professional English : учебник / Л. М. Фишман. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 120 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014340-8. - Текст : электронный. <https://znanium.com/catalog/product/1190695>

Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный.

<https://znanium.com/catalog/product/1063336>

2. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

<https://urait.ru/bcode/455244>

3. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
<https://urait.ru/bcode/448454>

4. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/bcode/449184>

5. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : непосредственный.

6. Planet of English : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкоровайная, Н. И. Соколова и др. — М. : Академия, 2018. — 255 с. : ил. + CD. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-6576-5. — Текст непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Наблюдение, контроль преподавателя за деятельностью обучающихся, анализ и оценка оптимальности метода решения задач, беседа, опрос, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	Анализ и оценка выполнения индивидуальных заданий, презентаций, опрос, тематический диктант, контрольная работа, практические занятия, домашние работы, компьютерное тестирование, Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык» изучается в 3-6 семестрах, обеспечивает формирование общих (ОК 1-9) компетенции на этапе формирования 2-3 курса.

К дисциплинам, которые обеспечивают успешное изучение данного курса можно отнести компетенцию, сформированную в ходе изучения дисциплины Иностранный язык на этапе формирования 1 курса.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обосновывает выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрирует эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Находит и использует информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Взаимодействует с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения

		индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Планирует повышение личностного и квалификационного уровня.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.

Разработчики:

Жук Лариса Ивановна, преподаватель СПО

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Иджиян Татьяна Юрьевна, преподаватель СПО

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность