

Рабочая программа междисциплинарного курса
МДК 05.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

наименование модуля, МДК

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ учебной дисциплины **МДК 05.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

название дисциплины

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство ФГОС СПО (утв. приказом Минобрнауки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 461, зарегистр. в Минюсте России 27 июня 2014 г. N 32891) (укрупненная группа специальностей СПО 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (250000 Воспроизводство и переработка лесных ресурсов)).

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности является вариативной и входит в общепрофессиональный цикл профессиональной подготовки.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Основная **цель** – способствовать формированию общих и профессиональных компетенций посредством приобретения знаний, умений и навыков.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- использовать необходимые нормативные правовые документы;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 53 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 11 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	53
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	11
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	11
Итоговая аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

Наименование раздела, темы	Трудоемкость				
	Всего	Теория	Практика	Контроль	СРС
Раздел 1. Право и законодательство	9	6	-	-	3
Введение	2	2	-	-	-
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства.	2	2	-	-	-
Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности.	5	2	-	-	3
Раздел 2. Право и экономика.	13	6	4	-	3
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	2	2	-	-	-
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	2	-	-	-
Тема 2.3. Договорное право	9	2	4	-	3
Раздел 3. Труд и социальная защита.	29	18	6	-	5
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	2	2	-	-	-
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2	2	-	-	-
Тема 3.3. Заключение трудового договора	2	2	-	-	-
Тема 3.4. Изменение и прекращение трудового договора	6	4	2	-	-
Тема 3.5. Рабочее время и время отдыха	2	2	-	-	-
Тема 3.6. Трудовая дисциплина	2	2	-	-	-
Тема 3.7. Материальная ответственность сторон трудового договора	4	2	2	-	-
Тема 3.8. Трудовые споры	9	2	2	-	5
Контрольная работа	2	-	-	2	-
Итого	53	30	10	2	11

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и законодательство		9	
Введение	Содержание, значение и задачи дисциплины.	2	2
Тема 1.1. Конституция РФ – основной закон государства.	Содержание учебного материала Общее понятие Конституции, ее форма. Классификация Конституций. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства. Права человека и гражданина в Конституции РФ.	2	2
Тема 1.2. Конституционные основы правового статуса личности.	Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Обязанности гражданина РФ. Гарантии конституционных прав и свобод личности Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Роль правовой информации в познании права. Право и мораль: общее и особенное. Личные неимущественные права граждан: честь, достоинство, имя. Конституционные обязанности человека и гражданина.	3	
Раздел 2. Право и экономика.		13	
Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	2
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических	2	2

	лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.		
Тема 2.3. Договорное право	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие гражданско-правового договора (ГПД) и его отличия от трудового договора. Классификация ГПД. Понятие экономические споры, их виды и способы решения.		
	Практическое занятие 1 Составление гражданско – правового договора.	2	
	Практическое занятие 2 Определение и рассмотрение порядка экономических споров. Составление искового заявления.	2	
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Собственность предприятия. Способы возникновения и прекращения права собственности. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации, и товарных знаках. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в Арбитражном суде. Процедуры, применяемые к должнику. Наблюдение и внешнее управление. Финансовое оздоровление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Выполнение индивидуального проектного задания: Составление договора подряда.	3	
Раздел 3. Труд и социальная защита.		29	
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения		
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала	4	2
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки		

	безработных.		
Тема 3.3. Заключение трудового договора	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу.		
Тема 3.4. Изменение и прекращение трудового договора	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.		
	Практическое занятие 3 Составление трудового договора. Выявление неправомерных причин увольнения и решение данных проблем.	2	
Тема 3.5. Рабочее время и время отдыха	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.		
Тема 3.6. Трудовая дисциплина	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.		
Тема 3.7. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды		

	ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба		
	Практическое занятие 4 Выявление обстоятельств материальной ответственности работника и работодателя перед работником.	2	
Тема 3.8. Трудовые споры	Содержание учебного материала Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.	2	2
	Практическое занятие 5 Моделирование ситуации трудового спора и способы ее решения. Составление искового заявления о восстановлении на работу.	2	2
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ. Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия) в РФ. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса. Порядок обращения в суд. Судебное разбирательство. Порядок обжалования судебных решений. Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.	5	
	Итоговая аттестация в форма дифференцированного зачета	2	
	всего	53	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места обучающихся, рабочее место преподавателя, шкаф для хранения, интерактивная доска, комплект раздаточного материала по темам, комплект практических, индивидуальных и контрольных заданий и рекомендаций по их выполнению, плакаты.

Технические средства обучения: мультимедийный проектор; ноутбук (рабочее место преподавателя); проекционный экран; компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения; МФУ.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный.
2. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08813-7.
3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный.
4. Конин, Н. М. Правовые основы управленческой деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с.
5. Основы права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.] ; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст : электронный.
6. Основы права : учебник и практикум для СПО / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологодина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
---	--

1	2
Умения:	
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;	тестирование, индивидуальное проектное задание
использовать необходимые нормативные правовые документы;	домашняя работа, индивидуальное проектное задание
Знания:	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	индивидуальное проектное задание, практические работы
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	практические работы, тестирование, домашняя работа

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предусматривает изучение теоретических и практических вопросов и обеспечивает формирование общих (ОК 1 – ОК 9) компетенций на этапе формирования 4 курса.

Основное ориентирование обучающихся направлено на выполнение практических заданий, обеспечивающих формирование знаний

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - Творческий подход к выполнению самостоятельных работ; выполнение заданий не по шаблону, использование нестандартных решений, отражающих креативное мышление студентов, их экспериментальные поиски. - Оценка творчества ведущих специалистов садово-парковому и ландшафтному строительству на основе логического осмысления, художественного исполнения работ. - Проведение мониторинга рынка труда; представление данной информации в форме отчета, презентации. - Осуществление поиска работы с целью престижного трудоустройства. 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p> <p>Беседа, наблюдение.</p> <p>Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	<ul style="list-style-type: none"> - Использование выразительных возможностей различных материалов. - Использование современных методов выполнения работ, новаторских идей и решений. - Знакомство с новинками литературы, информацией на интернет-порталах и др. источниками в профессиональной области. - Грамотное оформление документов, 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p> <p>Беседа, наблюдение.</p> <p>Соответствие выполнения индивидуальных работ,</p>

качество.	необходимых в профессиональной деятельности, в соответствии с нормами стилистики и делового этикета.	заданий требованиям.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение оптимальных способов выполнения работы в нестандартных ситуациях, признание собственных ошибок. - Обогащение своего профессионального опыта и использование его в работе (использование различных информационных источников при выполнении заданий). - Осуществление обмена опытом (выступление на занятиях, конференциях; организация и осуществление системы наставничества) - Способность брать на себя ответственность за принятые решения. 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p> <p>Беседа, наблюдение.</p> <p>Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - Использование инновационных мультимедийных технологий для решения профессиональных задач: презентации, видео-роликов, составление 3d буклетов. - Обобщение информации из различных источников в виде докладов, сообщений, отчетов, презентаций. - Контекстуализация новой информации, ее собственное толкование при выполнении творческих заданий. - Самостоятельная организация, преобразование, сохранение и передача информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач. 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p> <p>Беседа, наблюдение.</p> <p>Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Представление имеющейся информации в её различных формах (графики, таблицы, диаграммы) и на различных носителях с целью эффективного решения профессиональных задач. - Освоение пакетов прикладных программ. - Применение технологических инноваций при решении профессиональных задач. - Использование и обработка полученной информации при планировании и реализации своей профессиональной деятельности. 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p> <p>Беседа, наблюдение.</p> <p>Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	<ul style="list-style-type: none"> - Сотрудничество и работа в группе: умение договариваться, разрешать конфликты и смягчать разногласия. - Проявление эмоциональной устойчивости. - Проявление готовности к 	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся.</p> <p>Взаимоконтроль и самоконтроль студентов.</p>

<p>потребителями.</p>	<p>сотрудничеству. - Способность побуждать других членов коллектива работать сообща ради достижения поставленной цели; эффективная работа с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>- Брать на себя ответственность за результат выполнения заданий. - Способность эффективно работать в качестве подчиненного. - Координирование групповой деятельности и командной работы: грамотное распределение задач внутри коллектива в соответствии с профессиональными навыками. - Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) при решении профессиональных задач: способность выполнить обязанности любого из членов команды или обеспечить высокую степень их взаимозаменяемости.</p>	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- Определение целей и выбор пути их достижения для эффективного решения профессиональных задач. - Внедрение передового опыта путем решения профессиональных задач с использованием последних тенденций в области садово-паркового и ландшафтного строительства. - Организация своих собственных приемов изучения материала. - Планирование повышения квалификации и составление графика самообразования.</p>	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- Получение информации о состоянии отечественного производства в отрасли, определение путей его инновационного развития в виде составления диаграмм, систематического дополнения и обновления данных. - Обзор применения инновационных технологий в профессиональной деятельности: выступления на конференциях, написание статей. - Внесение предложений по реорганизации направлений в отрасли при поддержке преподавателей и при сотрудничестве с работодателями. - Использование новых идей и инновационных технологий для эффективного решения профессиональных задач.</p>	<p>Внешний контроль преподавателя за деятельностью обучающихся. Взаимоконтроль и самоконтроль студентов. Беседа, наблюдение. Соответствие выполнения индивидуальных работ, заданий требованиям.</p>

6. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

6.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе обучения используются активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий):

- лекции, беседы, фронтальные опросы, презентации и защита мини-проектов;
- кейс-стади (разбор конкретных ситуаций),
- организации самостоятельной учебно-познавательной деятельности (индивидуальные домашние задания);
- контрольные работы.

Разработчик:

Григорьева Олеся Анатольевна, преподаватель СПО

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность